

EIERSKAPSMELDING 2018

SMØLA KOMMUNE



Vedtatt av kommunestyret 27.09.2018

Ansvarlig for utforming: Enheten for Økonomi, personal og IKT (ØPI)

Innhold

1.0 Innledning	3
1.2 Bakgrunn for meldingen	3
1.3.Overordnet	3
1.4. Organisering og oppfølging	4
2.0 Eierpolitikk	5
2.1 Politisk og administrativ eieroppfølging	6
2.1.1 Kommunestyret	6
2.1.2 Formannskapet	7
2.1.3 Ordfører	8
2.1.4 Den enkelte folkevalgte	8
2.1.5 Eierrepresentant	8
2.1.6 Rådmannen	9
2.1.7 Kontrollutvalget	10
2.2 Motiv for selskapsdannelse og eierskap	10
2.3 Etablering av selskap og valg av selskapsform	11
2.4 Overordnede prinsipper for eierstyring	13
2.4.1 Selskappsspesifikke eierstrategier	14
2.4.2 Aktivt eierskap	15
2.4.3 Åpenhet	16
2.4.4 Samfunnsansvar	16
2.4.5 Kapitalstruktur	16
2.4.6 Styresammensetning	17
2.4.7 Styrets rolle og oppgaver	17
2.4.8 Godtgjørelse	19
2.4.9 Internkontroll	19
2.5 Evaluering av kommunale eierskap	19
3.0 Selskapsformer	20
3.1 Kommunale foretak (KF)	20
3.2 Interkommunale samarbeid	22
3.2.1 Interkommunalt samarbeid § 27	22
3.2.2 Vertskommunesamarbeid § 28 a-k	22
3.3 Interkommunale selskap (IKS)	23
3.4 Aksjeselskap (AS)	24
4.0 Eierberetning	26
4.1 Definisjon av nøkkeltall	27
5.0. Bevegelser i valgperioden 2015–2019	28
5.1 Kjøp av aksjer/andeler	28
5.2 Salg av aksjer	28
5.3 Endring av aksjekapital	28
5.4 Endring av samarbeid	28
5.5 Opphør av eierinteresser	29

5.6 Utbytte	29
6.0 Kommunens eierportefølje	29
6.1 Aksjeselskap (AS)	29
6.2 Kommunale foretak (KF)	30
6.3 Interkommunale selskap (IKS)	30
6.4 Interkommunale samarbeid (§§ 27 og 28)	30
6.5 Andelslag	31
6.6 Stiftelser	31
6.7 Annet	31
7.0 Gjennomgang av eierportefølje	32
IMARFINANS AS	33
KRISTIANSUND OG NORDMØRE NÆRINGSFORUM AS	35
MIDT-NORSK FERGEALLIANSE AS	37
MURITUNET AS	39
NASJONALT VINDENERGISENTER AS	41
NEAS	43
NORDMØRE FISKEBÅT AS	45
NORDRE NORDMØRE BRU- OG TUNNELSELSKAP AS	47
PROMEK AS	49
RULLEBANEUTVIDELSE AS	51
SAMSPLEIS AS	53
SMØLAGRUPPEN AS	55
VARDE AS	57
VISIT NORDMØRE & ROMSDAL	59
SMØLA NÆRINGS- OG KULTURSENTER KF	61
DISTRIKTSREVISJON NORDMØRE IKS	62
INTERKOMMUNALT ARKIV FOR NORDMØRE OG ROMSDAL IKS	63
KRISTIANSUND OG NORDMØRE HAVN IKS	64
MØRE OG ROMSDAL REVISJON IKS	65
NORDMØRE INTERKOMMUNALE RENOVASJONSSKAP	66
NORDMØRE KRISESENTER IKS	67

1.0 Innledning

Eiermeldingen har som formål å øke kunnskapen om de kommunale selskapene og rammene for styring og kontroll av selskapenes virksomhet. Eiermeldingen skal kunne være et styringsverktøy for både folkevalgte og administrasjon. Den skal være et dynamisk og operasjonelt dokument som oppdateres fortløpende. Meldingen er utført etter mal fra Kristiansund kommune.

1.1 Bakgrunn for meldingen

Kommuneloven §77.5 fastsetter at *kontrollutvalget skal påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens eller fylkeskommunens interesser i selskaper m.m.* Videre fastsetter Kommunal regnskapsstandard i pkt. 3.1.1.5 at *aksjer og andeler i selskaper som er ført opp som anleggsmidler skal spesifiseres etter selskap. Det skal opplyses om balanseført verdi, eventuell markedsverdi og eierandel i hvert selskap.*

Smøla kommune har eierinteresse i flere selskap og bedrifter både i og utenfor kommunen. Siste eiermelding ble skrevet i 2013. Siden den gang har kommunen solgt seg ut av og kjøpt seg inn i bedrifter, i tillegg til at eierskap i noen bedrifter har opphørt av andre årsaker. Derfor ser økonomienheten det som viktig med en oversikt over dagens eierskap, som hjelper de folkevalgte og administrasjonen til å være oppdatert på eierinteresser. Oppdateringen av dokumentet i 2018 kan være en mulighet for kommunen å på nytt ta stilling til eierstyring og samhandling med de aktuelle bedriftene.

1.2.Overordnet

Smøla kommunes eierskapsmelding setter fokus på to områder:

1. Eierpolitikk

-omhandler kommunens overordnede prinsipper for forvaltning av selskaper og eiendeler.

2. Eierberetning

- en samlet oversikt over kommunens eierinteresser.

Eiermeldingen skal:

- **sikre helhetlig politisk styring** av kommunens eierinteresser
- **fremme åpenhet** knyttet til kommunens eierskap
- bidra til **aktiv eierstyring** av kommunalt eide selskaper
- bidra til **samfunnsansvarlig eierskap**
- bidra til **klargjøring av roller og ansvar**
- bidra til **strategisk, målrettet og forutsigbar eierutøvelse** til beste for kommunens innbyggere, kommunen selv og kommunens selskaper
- **legge grunnlag for utvikling av selskapene** i tråd med eiers interesser og syn
- **gi en oversikt over og vurdering** av kommunens ulike selskaper og selskapsformer

Det er ønskelig at eierskapsmeldingen skal være et levende og operasjonelt dokument. Dokumentet skal være lett å bruke, og gi relevant informasjon til politikere og administrasjonen. Det skal legge til rette for aktiv eierstyring og gi en oversikt over formålet med eierskapet, kommunens forventninger og knytte dette opp mot kommunens eierstrategi.

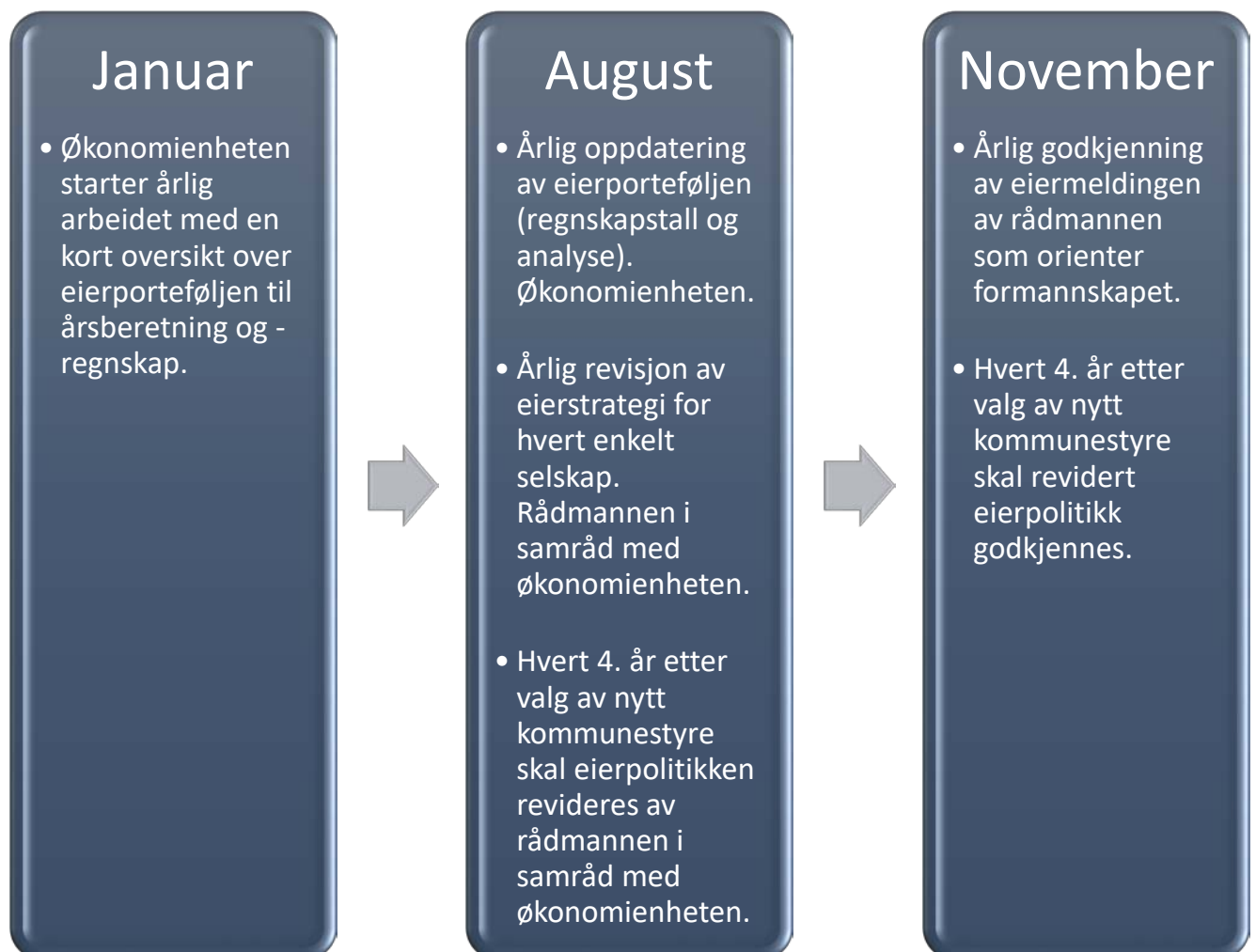
1.3. Organisering og oppfølging

Ansvarlig for oppdatering av eierskapsmelding: Enheten Økonomi, personal og IKT ved økonomisjef.

Overordnet administrativt ansvar for eierstrategi: Rådmannen.

Kommunens eierrepresentanter skal fortløpende rapportere til formannskapet om saker av betydning som oppstår i det selskapet de er eierrepresentanter.

Figuren under viser oppdateringsintervall for meldingen.



2.0 Eierpolitikk

Eierpolitikken utgjør rammeverket for kommunens eierstyring og omfatter alle overordnede prinsipper, retningslinjer og strategier som regulerer kommunens styring og kontroll. Kommunens eierstyring av selskaper skal utøves innenfor rammen av det lovverket som gjelder for den aktuelle selskapsform.

Smøla kommune ivaretar en rekke roller overfor de kommunale selskapene. Kommunen er blant annet kunde, eier og myndighetsutøver. Kommunen må opptre ryddig og skille mellom rollene for å ha legitimitet og troverdighet i utøvelsen av hver rolle. Det vil følgelig være hensiktsmessig å reddyke og øke bevisstheten knyttet til kommunens eierrolle. Kommunen arbeider kontinuerlig for å profesjonalisere kommunens forvaltning av eierinteressene gjennom å videreutvikle kommunens eierpolitikk.

Eierpolitikken stiller krav til kommunens eieroppfølging. Eierpolitikken skal sikre at kommunen opptre som en aktiv, forutsigbar og langsiktig eier overfor selskapene. Utskilling av kommunal virksomhet gjennom selskaps-organisering medfører at kommunestyret ikke lengre kan utøve direkte styring og kontroll overfor virksomheten. Virksomheten må styres indirekte gjennom selskapenes eierorgan. For å forhindre at for mye beslutnings-myndighet og kontroll overføres fra folkevalgte organ til selskapsorgan, er det formålstjenlig å utvikle en tydelig eierpolitikk.

Eierpolitikken stiller også krav til selskapenes virksomhet. De selskapsspesifikke eierstrategiene gir blant annet uttrykk for kommunens mål med eierskapet og forventninger til selskapets virksomhet. Eierpolitikken skal således bidra til å sikre at kommunen realiserer målene som ligger til grunn for eierskapet.

Kommunens eierpolitikk innbefatter alle overordnede prinsipper, retningslinjer og strategier som regulerer kommunens styring og kontroll av kommunale selskap. I eierpolitikken inngår også retningslinjer og strategier som er spesifikke for den enkelte selskapsform og det enkelte selskap. Kommunens eierpolitikk skal rulleres i kommunestyret hvert fjerde år etter valg. Eierpolitikken utgjør rammeverket for kommunens eierstyring.

Kommunens rammeverk for eierstyring

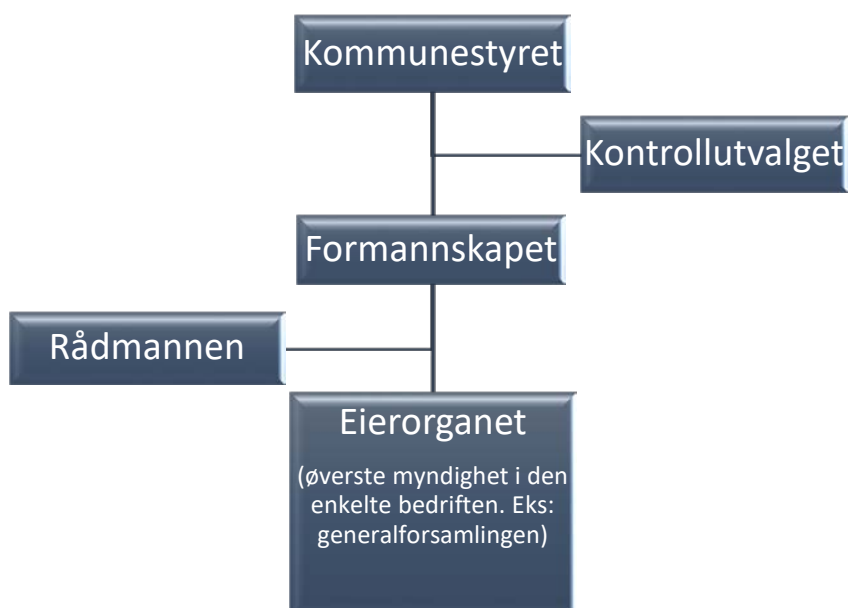
1. Politisk og administrativ eieroppfølging
2. Motiv for selskapsdannelse og eierskap
3. Etablering av selskap og valg av selskapsform
4. Overordnede prinsipper for eierstyring

2.1 Politisk og administrativ eieroppfølging

Den politiske eieroppfølgingen forstås hovedsakelig av kommunestyret i kraft av å være kommunens øverste myndighet. Kontrollutvalget skal på vegne av kommunestyret påse at det føres tilsyn med forvaltningen av kommunens interesser i selskap med mere. Rådmannen skal primært legge til rette for den politiske styringen av selskapene, herunder bidra til å videreutvikle kommunens eierskapspolitikk. Den direkte eierstyringen skal utelukkende utøves gjennom eierorganene.

Kommunens styringsmuligheter overfor selskapene og eierorganenes rolle er nærmere beskrevet i kapittel 3.

Figuren under viser Smøla kommunes eieroppfølging.



2.1.1 Kommunestyret

Kommunestyret er kommunens øverste myndighet med overordnet ansvar for den samlede virksomheten, og har av den grunn en sentral rolle i kommunens eieroppfølging. Kommuneloven og relevante særlover angir kommunestyrets ansvar og myndighet.

Kommunestyret oppgaver og ansvar:

- fatte vedtak om etablering og avvikling av selskaper
- oppnevne representanter til eierorganene
- utforme kommunens eierpolitikk
- behandle kommunens samlede eierportefølje
- føre tilsyn og kontroll med forvaltningen av eierinteressene

Kommunestyret skal selv fatte vedtak om oppretting/ avvikling av et kommunalt foretak (KF), herunder velge styret og fastsette vedtekter for foretaket, jf. koml. § 62 nr. 1. Kommunestyret er direkte overordnet styret i et kommunalt foretak og utgjør således foretakets eierorgan.

Kommunestyret kan innskrenke styrets normalkompetanse ved å ta inn bestemmelser i vedtektene om at visse vedtak må godkjennes av kommunestyret, jf. koml. § 69. Kommunestyret behandler videre foretakenes årsbudsjett og årsberetning/-regnskap. Kommunestyret skal også fatte vedtak om deltakelse, uttreden, opptak av nye deltakere samt avvikling av et interkommunalt selskap (IKS), herunder vedta selskapsavtalen, jf. intkomsel. §§ 4 og 32. Dersom de interkommunale selskapenes budsjetter forutsetter tilskudd fra deltakerne, er budsjettene i utgangspunktet ikke endelige før kommunestyret har behandlet kommunens budsjett etter koml. § 45. Kommunestyret er videre beslutningsorgan ved etablering av aksjeselskap (AS), herunder ved kjøp og salg av aksjer. Kommunestyret skal tilsvarende fatte vedtak vedrørende deltakelse i interkommunalt samarbeid (§ 27), vertskommunesamarbeid (kap.5) og andre juridiske enheter.

Kommunestyret oppnevner kommunens representanter i selskapenes eierorgan. Representantskapet i interkommunale selskaper (IKS) er et eierorgan. Representantskapet er tillagt mer myndighet i den daglige drift enn general-forsamlingen i et AS. Representantskapets medlemmer er personlig valgt/oppnevnt for 4 år og kan bli holdt ansvarlige på samme måte som styrets medlemmer, jf. § 38 i lov om interkommunale selskaper. Kommunestyret velger selv sine medlemmer i representantskapet i interkommunale selskaper (IKS). For å sikre politisk forankring, samt å bidra til å forenkle samhandling og kommunikasjon mellom kommunestyret og eierorganet, skal representantskapets medlemmer velges blant de faste representantene i kommunestyret.

Styremedlemmer vil som regel oppnevnes formelt av eierorganet. Kommunestyret kan imidlertid fremme navneforslag på styremedlemmer for valgkomité eller eierorgan.

Kommunestyret skal som kommunens øverste myndighet behandle saker av stor prinsipiell eller strategisk betydning. Det vil følgelig tilligge kommunestyret å fastsette kommunens eierpolitikk, herunder overordne prinsipper og retningslinjer for kommunens eierstyring samt eierstrategier for det enkelte selskap. Kommunestyret angir dermed også rammene for den operative eieroppfølgingen som utøves av kommunens representanter i eierorganene. Dette gjøres for den enkelte bedrift gjennom eierstrategi.

Kommunestyret behandler videre kommunens eierberetning som omhandler utviklingstrekk og resultater for kommunens samlede eierportefølje. Kommunestyret vil i tillegg behandle saker som ifølge lovgivningen, vedtekter, selskapsavtaler og aksjonæravtaler skal behandles av kommunestyret.

Kommunestyrets tilsyns- og kontrollfunksjon er delegert til kontrollutvalget.

2.1.2 Formannskapet

Formannskapet er delegert myndighet til å utøve løpende eierstyring. Delegeringen omfatter ikke kommunale foretak.

Formannskapets oppgaver og ansvar:

- instruere eierrepresentantene ved behov
- forestå nødvendige politiske avklaringer
- sikre tilfredsstillende informasjonsutveksling mellom selskapene og politisk ledelse

I enkeltsaker av prinsipiell eller stor betydning, kan formannskapet instruere eierrepresentantene. Formannskapet er også tillagt ansvaret for å forestå nødvendige politiske avklaringer i forkant av møter i eierorganene, når eierrepresentantene har behov for dette.

Formannskapet skal videre ivareta dialogen mellom kommunen og selskapene gjennom rapportering fra/ kontaktmøter med eierrepresentantene. Rapporteringen/møtene gjennomføres etter egen plan og målet er at alle selskapene skal være gjenstand for behandling minimum en gang i løpet av valgperioden. Eierrepresentantene skal informere om resultater, rammevilkår, framtidsutsikter med videre. Kontaktmøtene skal videre benyttes til å avklare målforståelse og evaluere partenes oppfølging av eierstrategier.

2.1.3 Ordfører

Ordfører har ingen formell lovpålagt rolle i forhold til kommunens eierskap, med mindre kommunestyret gjør slikt vedtak. Dette betyr at ordfører ikke har noen annen funksjon overfor kommunens eierinteresser enn de øvrige folkevalgte, med mindre ordfører gis myndighet av kommunestyret.

Ordførerens oppgaver og ansvar:

- sette seg inn i saker som vedrører kommunens eierforhold og eierstyring

Hvis ordfører deltar som kommunens representant på generalforsamling og/eller representantskap, er det som representant for kommunestyrets flertall, og må rette seg etter flertallet. Om ordfører sitter i styret for et selskap der kommunen har eierinteresse skal vedkommende i utføring av dette vervet ivareta selskapets interesser.

2.1.4 Den enkelte folkevalgte

Den enkelte folkevalgte har som medlem av kommunestyret en eierrolle gjennom rollen og ansvaret som medlem av kommunestyret.

Folkevalgtes oppgaver og ansvar:

- sette seg inn i saker som vedrører kommunens eierforhold og eierstyring

Et styreverv er ikke et politisk verv og en del av vervet som folkevalgt, men et frivillig verv som man kan takke nei til. Takker man ja til et styreverv, har man ansvar for å sette seg inn i hva styrevervet innebærer i forhold til rollen som folkevalgt, samt hvilket lovverk som gjelder for virksomheten og styrevervet. Et styreverv kan også innebære et personlig ansvar. Den enkelte folkevalgte har ingen eierrolle som privatperson.

2.1.5 Eierrepresentant

Kommunestyret oppnevner kommunens representanter i selskapenes eierorgan.

Eierrepresentantenes oppgaver og ansvar:

- ivareta kommunens eierinteresser
- utøve sin rolle innenfor vedtatte føringer fra kommunestyret /formannskap
- i eierorganene stemme i henhold til vedtak fattet i kommunestyret /formannskap
- selvstendig ansvar for å innhente informasjon og avklare kommunens mål og strategier knyttet til selskapets virksomhet
- rapportere til formannskapet etter gjeldende rapporteringsplan

Kommunen som eier skal fremme sine eierinteresser gjennom representantskapsmøte (IKS) og generalforsamling (AS). For aksjeselskaper skal eier i generalforsamling godkjenne årsregnskap og årsberetning, herunder utdeling av utbytte. For interkommunale selskaper skal eier gjennom representantskapet i tillegg fastsette budsjett, økonomiplan, samt foreta vedtak om pantsettelse av

fast eiendom eller andre større kapitalinvesteringer, eller vedtak om å foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne.

Kommunens eierrepresentant(er) i representantskapsmøte/generalforsamling skal ivareta Smøla kommunes eierinteresser. Eierrepresentantene skal utøve sin virksomhet innenfor de rammer som fremgår av denne Eiermeldingen, samt andre føringer som er vedtatt av kommunestyret /formannskap. Den politiske debatt og vedtak om hvordan kommunen som eier skal forholde seg til selskapene, skal skje i kommunestyret /formannskap. Når det er fattet vedtak, binder dette kommunens eierrepresentant(er) til å stemme i henhold til vedtaket. Den enkelte representant i eierorganene har følgelig et selvstendig ansvar for å innhente informasjon og avklare kommunens mål og strategier knyttet selskapets virksomhet, for å kunne ivareta rollen som eierrepresentant på en tilfredsstillende måte.

Kommunen fører tilsyn og kontroll med sine eierinteresser gjennom rapportering fra eierrepresentantene. Rapporteringen gjennomføres i formannskapet etter egen plan og målet er at alle selskapene skal være gjenstand for behandling minimum en gang i løpet av valgperioden.

2.1.6 Rådmannen

Rådmannen har ikke en formell rolle i Eierstyringen av de kommunale selskapene. Rådmannen skal imidlertid, med hjemmel i kommuneloven § 23 nr. 2, legge til rette for den politiske Eierstyringen av selskapene.

Rådmannens oppgaver og ansvar:

- saksbehandle og tilrettelegge
- ivareta dialog mellom kommune og selskap
- videreutvikle kommunens Eierpolitikk
- utarbeide Eierberetning knyttet til kommunens Eierportefølje
- sørge for dokumentasjon og arkivering
- opplæring

Rådmannen er ansvarlig for å saksforberede Eiersaker som skal til politiske behandling. Rådmannen skal videre bistå ordfører og kommunens representanter i å utøve Eierstyring på vegne av kommunen og således sikre at beslutninger fra Eier blir fattet i generalforsamling og/eller representantskap.

Rådmannen skal legge til rette for nødvendig kontakt og dialog mellom selskap og Eier utenom generalforsamling/representantskap, herunder forberede og delta på Eiermøter samt sørge for informasjonsflyt mellom Eier, styre og administrasjon.

Rådmannen skal bidra til å videreutvikle Eierpolitikken gjennom å foreta en regelmessig revidering av Eiermeldingen, fortrinnsvis hvert 4. år etter valg. Rådmannen skal videre foreta en årlig rapportering med henblikk på selskapenes resultater og utvikling gjennom Eierberetningen av kommunens Eierportefølje. Faktaopplysninger om det enkelte selskap skal oppdateres fortløpende. Vedtekter, avtaler, sakspapirer med videre skal arkiveres i henhold til kommunes retningslinjer på området.

Rådmannen skal også gjennomføre folkevalgtopplæring knyttet til Eierstyring og selskapsledelse. Opplæring i den politiske Eierrollen gjennomføres i kommunestyret hvert fjerde år etter valg. Kommunens representanter i selskapsorganene skal bevisstgjøres sin rolle som eierrepresentanter og hvilke interesser de skal ivareta. De skal ha kunnskap om Eierstrategier og rapporteringsrutiner til Eier.

2.1.7 Kontrollutvalget

Kommunestyret har både et tilsyns- og kontrollansvar for kommunens virksomhet. Kontrollutvalget har det løpende tilsynet på vegne av kommunestyret og skal påse at det føres kontroll med forvaltningen av kommunens interesser i selskaper og gjennomføre selskapskontroll av kommunalt eide selskaper jf. kommuneloven §77-5 og §77-6, og forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner §13.

Kontrollutvalgets oppgaver og ansvar:

- gjennomføre selskapskontroll

Selskapskontroll innebærer en kontroll av kommunens utøvelse av eierskapet (eierskapskontroll) og selskapets oppfølging av kommunestyrets vedtak og forutsetninger (forvaltningsrevisjon).

Kontrollutvalget skal utarbeide en plan for gjennomføring av selskapskontroll som vedtas av kommunestyret. Kontrollutvalget velger selv hvem som skal utføre selskapskontroller på dets vegne, jf. koml. § 80. Utvalget skal deretter rapportere til kommunestyret, jf. forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner §15.

Smøla kommune kan sikre at kommunens interesser ivaretas i selskapene ved å utforme en tydelig eierskapspolitikk. En klart definert eierskapspolitikk vil gjøre det lettere å vurdere hvorvidt eierrepresentantene utøver eierstyring i tråd med kommunestyrets vedtak og hvorvidt selskapene følger opp styringssignaler fra eier. Eierskapspolitikken vil således understøtte selskapskontrollene. Selskapskontrollene vil igjen bidra til å sikre at eierskapspolitikken implementeres i styringen og driften av selskapene.

2.2 Motiv for selskapsdannelse og eierskap

Motivet for å opprette et selskap eller gå inn i en etablert selskapsordning skal framgå av saksfremlegget som utgjør beslutningsgrunnlaget for kommunens vedtak. Motivet skal knyttes opp mot en av kommunens fem hovedkategorier.

Kommunen har ulike motiv og mål for å opprette et selskap eller gå inn i en etablert selskapsordning. Dette har også følger for hvordan eierstyringen innrettes. Det er hensiktsmessig å kategorisere motivet med eierskapet i enkelte hovedkategorier. En slik kategorisering bidrar til å tydeliggjøre og skape en bevissthet knyttet til kommunens mål med eierskapet. Motivet kan avledes fra selskapets formålsparagraf. Formålet definerer hvilke oppgaver som skal ivaretas og fastsetter den ytre rammen for selskapets virksomhet.



Effektivisering av tjenesteproduksjon

Selskapsdannelser som er motivert og begrunnet i hovedsak med at fellesløsninger bidrar til mer effektiv tjenesteproduksjon enn å yte tjenesten selv. Økt mengde tjenester for de midlene som er til disposisjon. F.eks. gjennom IKS.



Regionalpolitisk motivert

Selskapsdannelser som er motivert og begrunnet i at det styrker regionens muligheter til å gjennomføre prioriterte utviklingsoppgaver i forhold til andre regioner og nasjonalt. Her kan også posisjonering for å utløse statlige midler/prioriteringer være en del av begrunnelsen.



Samfunnsøkonomisk motivert

Selskapsdannelser som er motivert og begrunnet i at kommunen gjennom selskapet vil oppnå totalt sett mer samfunnsøkonomisk gunstige resultater/gjennomføringer av oppgaver. Offentlig engasjement og styring i oppgaveløsningen vil stå sentralt i begrunnelsen for denne kategori selskaper.



Finansielt motivert

Selskapsdannelser hvor motivet og hovedbegrunnelsen for eierskapet er store muligheter for økonomisk utbytte av innskutt kapital og sterk begrensning av kommunens økonomiske risiko.



Politisk motivert

Selskapsdannelser der motivet og hovedbegrunnelsen for eierskapet er et strategisk valg for å posisjonere kommunen/regionen. Hverken økonomi, hensynet til tjenesteyting med videre ligger som begrunnelse for denne kategori eierskap.

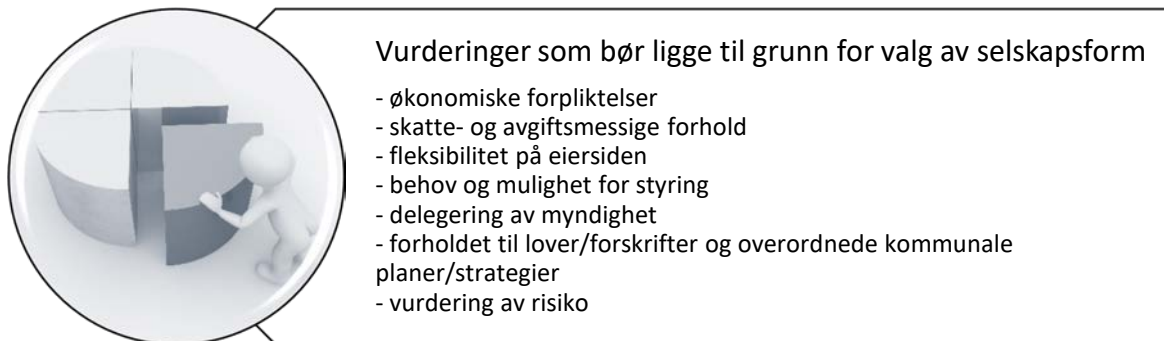
2.3 Etablering av selskap og valg av selskapsform

Valget om å etablere et selskap og valg av selskapsform skal framgå av saksfremlegget som utgjør beslutningsgrunnlaget for kommunens vedtak. Valget skal baseres på en analyse av kommunens styringsbehov og mål for virksomheten.

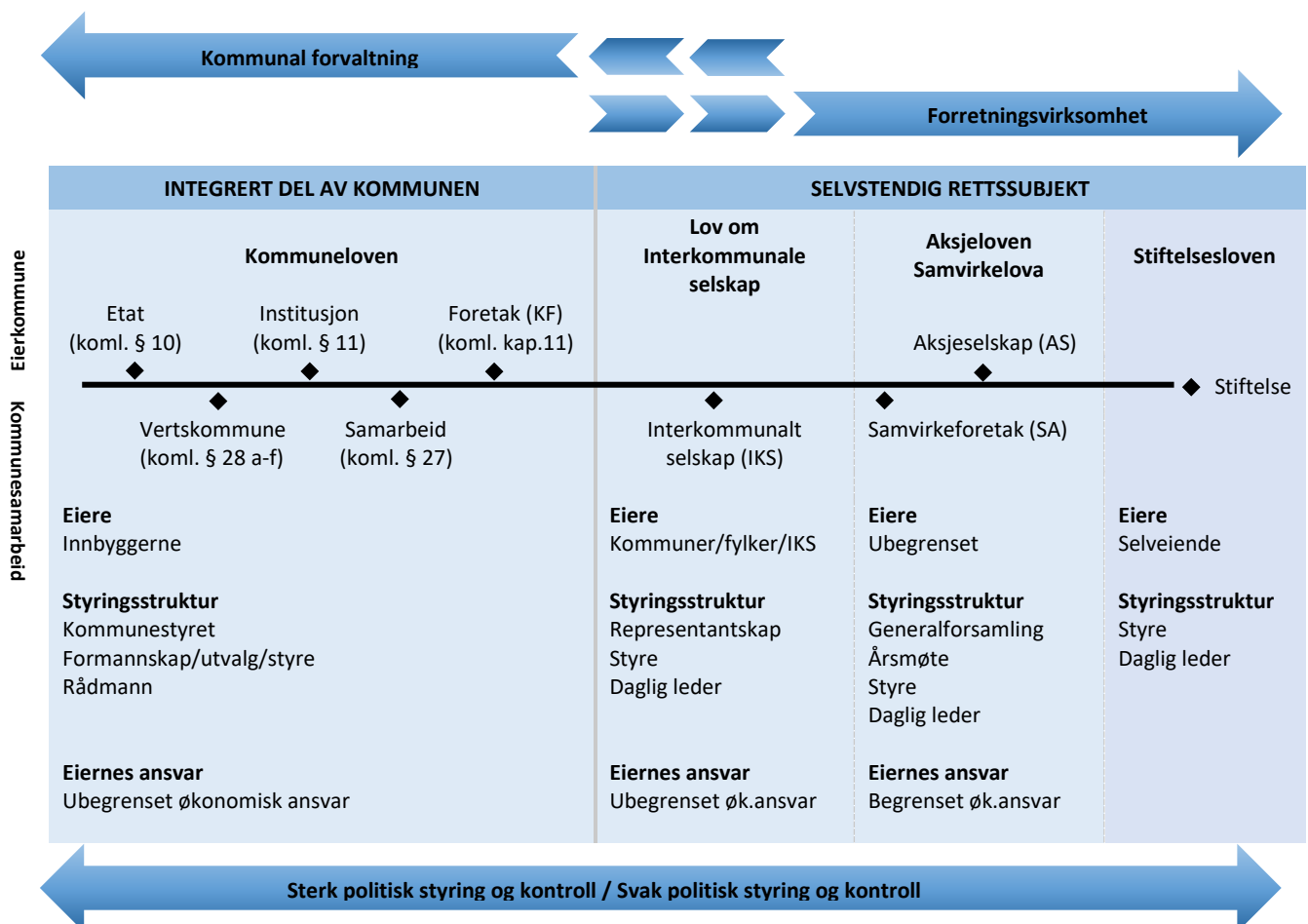
Valg av selskapsform påvirker muligheten for politisk styring og kontroll. Kommunen står i prinsippet fritt til selv å velge selskapsform, så fremt det ikke følger avgrensinger i lover og forskrifter for oppgaveområdet. Virksomhetens formål og karakter er avgjørende kriterier ved valg av selskapsform. Kommunen skal som eier påse at selskapsformen er tilpasset styringsbehovet samt oppgavene og funksjonen selskapet skal ivareta.

Smøla kommune skal i forkant av en selskapsetablering analysere hvilke muligheter og begrensninger kommunen står overfor dersom det etableres et selskap framfor en mer tradisjonell kommunal organisering. En slik analyse vil avklare hvilke mål som kan oppnås ved en selskapsorganisering og synliggjøre tilhørende begrensninger knyttet til styring og kontroll av virksomheten. Analysen vil styrke både beslutningsgrunnlaget ved selskapsetableringer og danne et grunnlag for valg av en

formålstjenlig selskapsform. En tilsvarende analyse skal ligge til grunn for omdanning av etablerte selskaper til nye selskaps- og organisasjonsformer eller tilbakeføring av virksomhet til kommunen som rettssubjekt.



Figuren under illustrerer kommunestyrets mulighet for styring og kontroll ved ulike organisasjonsformer.









Figuren viser at selskapsformer som er tiltenkt forretningsmessig virksomhet med et begrenset ansvar for eierne også medfører begrensede styringsmuligheter for eierne. De ulike selskapsformene er nærmere beskrevet i [kapittel 3](#).

2.4 Overordnede prinsipper for eierstyring

Prinsippene skal bidra til god og effektiv forvaltning og utvikling av selskaper hvor kommunen har eierinteresser, samt gi tydelige styringssignaler i samsvar med de målsettinger og strategier kommunen har for sitt eierskap.

Prinsippene supplerer gjeldende lovgivning på området samt spesielle bestemmelser om eierstyring fastsatt for det enkelte selskap i vedtekter, aksjonæravtale med videre.

- | | |
|---|---|
|  | Prinsipp 1 - Selskapsspesifikke eierstrategier:
Kommunen skal utarbeide en eierstrategi for hvert enkelt selskap, som angir hvorfor den er eier og hva kommunen vil med sitt eierskap. |
|  | Prinsipp 2 - Aktivt eierskap:
Kommunens eierstyring skal utøves gjennom formelle eierkanaler og utøvelsen av eierskapet skal være politisk forankret. |
|  | Prinsipp 3 - Åpenhet:
Det skal være åpenhet knyttet til kommunens eierskap og selskapenes virksomhet, basert på prinsippet om meroffentlighet. |
|  | Prinsipp 4 - Samfunnsansvar:
Kommunens eierskap skal bidra til å fremme samfunnsansvarlig forretningsdrift og en bærekraftig samfunnsutvikling. |
|  | Prinsipp 5 - Kapitalstruktur:
Kommunen skal bidra til å sikre at selskapene har en kapitalstruktur som er tilpasset formålet med eierskapet og selskapets situasjon. |
|  | Prinsipp 6 - Styresammensetning:
Kommunen som eier skal legge til rette for at det oppnevnes et styre som har kompetanse, kapasitet og mangfold ut ifra selskapets egenart. |
|  | Prinsipp 7 - Styrets rolle og oppgaver:
Styret skal på et uavhengig grunnlag ha en aktiv rolle i forhold til forvaltning og organisering av virksomheten, og ivareta den strategiske ledelse av selskapet. |
|  | Prinsipp 8 - Godtgjørelse:
Godtgjørelsen til styret skal være slik at den fremmer verdiskapningen i selskapene og fremstår som rimelig ut fra styrets ansvar, kompetanse, tidsbruk og virksomhetens kompleksitet. |
|  | Prinsipp 9 - Internkontroll:
Styret skal påse at selskapet har god internkontroll og hensiktsmessige systemer for risikostyring i forhold til virksomhetens karakter. |

Tabellen under viser hvilke styringsdokumenter som inngår i kommunens eierstyring, selskapenes og kommunens rapportering.



2.4.1 Selskapsspesifikke eierstrategier

Kommunen skal utarbeide en eierstrategi for hvert enkelt selskap, som angir hvorfor den er eier og hva kommunen vil med sitt eierskap.

Ved etablering av nye selskap og inngåelse av eierskap i allerede eksisterende selskap skal forslag til eierstrategi framgå av saksfremlegget som utgjør beslutningsgrunnlaget for kommunens vedtak. **Eierstrategiene skal revideres jevnlig.** En klar og presis eierstrategi er en grunnleggende forutsetning for aktiv eierstyring.

Smøla kommune angir mål og strategier for virksomheten til kommunale selskap gjennom å godkjenne vedtekter, selskapsavtaler, aksjonæravtaler, samarbeidsavtaler med videre. Kommunen angir for eksempel den ytre rammen for selskapenes virksomhet i formålsparagrafen. Målgivelsen i

ordinære styringsdokumenter er ofte generell og i liten grad gjenstand for revidering. Det kan av den grunn være hensiktsmessig å supplere ordinære styringsdokumenter med selskapsspesifikke eierstrategier.

De selskapsspesifikke eierstrategiene skal gi uttrykk for kommunens mål med eierskapet og forventninger til selskapets virksomhet. Eierstrategiene skal supplere øvrige prinsipper for eierstyring med retningslinjer som er tilpasset selskapenes egenart. Eierstrategiene skal blant annet danne grunnlag for selskapets utarbeidelse av virksomhets-/forretningsstrategier, og gjøre det lettere for styret å forvalte selskapet i tråd med eiernes interesser. Eierstrategiene skal også gjøre det lettere for kommunens representanter i eierorganene å stemme i tråd med kommunestyrets intensjon i saker som behandles av eierorganet.

Eierstrategiene skal:

- uttrykke kommunens mål med eierposisjonen
- uttrykke forventninger til samfunnsansvar, utbytte/avkastning- og risikoprofil
- avgrense selskapets kjernevirksomhet
- bidra til å avklare roller, ansvar og myndighet for de styrende organ
- angi retningslinjer for styresammensetning
- fastsette retningslinjer for samhandling mellom selskapet og eierne

Eierne, styret og den daglige ledelsen har ansvar for å følge opp strategien innenfor de respektive ansvars-områdene. Styret skal realisere mål, krav og forventninger som er angitt i eierstrategien. Eierne skal følge opp strategien overfor styret gjennom den ordinære eierdialogen, det vil si gjennom eierorganet, eiermøter eller kontaktmøter.

2.4.2 Aktivt eierskap

Kommunens eierstyring skal utøves gjennom formelle eierkanaler og utøvelsen av eierskapet skal være politisk forankret.

Eierstyringen skal utøves på et overordnet nivå og ikke gripe inn i styrets myndighetsområde og den daglige ledelsen av selskapene.

Kommunen som eier skal fremme sine eierinteresser gjennom generalforsamling (AS), representantskapsmøte (IKS) og foretaksmøte (KF). Den politiske debatt og vedtak om hvordan kommunen som eier skal forholde seg til selskapene, skal skje i kommunestyret. Kommunestyret vil som eier av et selskap utøve indirekte styring gjennom å oppnevne kommunens representanter til eierorganet og videre instruere/legge føringer for representantenes stemmegivning i eierorganet.

Eierorganets oppgaver, ansvar og myndighet følger av selskapsformen. Det redegjøres nærmere for sammensetning, oppgaver, ansvar og myndighet for de ulike selskapsformene i kapittel 3.

Eiermøter

Eierskap utøves og eierbeslutninger fattes i generalforsamling for aksjeselskaper og representantskapsmøte for interkommunale selskaper. Likevel kan selskapene ha behov for å varsle og informere eierne om saker av betydning for eierskapet, og eierne kan ha behov for å forberede saker i forkant av generalforsamling/representantskapsmøte. Eiermøtene vil være en uformell arena for avklaringer, samordning og informasjons-utveksling.

Det er vanlig at styreleder og representanter fra administrasjonen i selskapet deltar på eiermøter. Den enkelte eierkommune er ofte representert ved ordfører og rådmann. Det kan være naturlig at også eierorganet deltar på møtene.

2.4.3 Åpenhet

Det skal være åpenhet knyttet til kommunens eierskap og selskapenes virksomhet, basert på prinsippet om meroffentlighet.

Det er hovedsakelig offentleglova og kommuneloven som vil være styrende for hvordan kommunen og kommunale selskap praktiserer åpenhet og innsyn.

Kommunen skal:

- legge fram en eiermelding én gang i valgperioden som skal bidra til å skape åpenhet knyttet til rammene for kommunens eierstyring
- legge fram en årlig eierberetning som omhandler kommunens eierportefølje
- utarbeide selskapsspesifikke eierstrategier som sikrer åpenhet knyttet til forvaltningen av eierskapet i det enkelte selskap
- behandle eierspørsmål av stor strategisk/ prinsipiell betydning i offentlige politiske saker
- legge ut relevant informasjon om kommunens eierskap lett tilgjengelig på kommunens hjemmeside

Eiermøter og generalforsamlinger skal normalt være offentlige. Dette gjelder likevel ikke dersom åpenhet skader selskapets eller kommunens interesser, og kommuneloven og offentleglova gir hjemmel for å lukke møtet og / eller holde dokumenter unntatt fra offentlighet.

Kommunen forutsetter at selskaper som er omfattet av offentleglova, iverksetter tiltak som sikrer åpenhet og innsyn i samsvar med lovens krav.

2.4.4 Samfunnsansvar

Kommunens eierskap skal bidra til å fremme samfunnsansvarlig forretningsdrift og en bærekraftig samfunnsutvikling.

Kommunen skal uttrykke forventninger til selskapenes ivaretagelse av samfunnsansvaret i blant annet eiermelding og de selskapsspesifikke eierstrategiene. Samfunnsansvar skal videre være et sentralt tema i eierdialogen med selskapene.

Styret og den daglige ledelsen har ansvaret for å integrere samfunnsansvar i forretningsdriften. Kommunens representanter i eierorganene skal også arbeide for at selskapene inkorporerer samfunnsansvar i forretningsdriften.

Kommunen forventer at kommunale selskap integrerer etiske, miljømessige og sosiale hensyn utover gjeldende lovkrav.

2.4.5 Kapitalstruktur

Kommunen skal bidra til å sikre at selskapene har en kapitalstruktur som er tilpasset formålet med eierskapet og selskapets situasjon.

Kommunen skal angi spesifikke avkastningskrav og utbytteforventninger til selskapene i eierstrategien.

Kommunen har hovedsakelig et langsiktig perspektiv på investeringene i selskapene, og skal av den grunn fastsette langsiktige resultatkrav overfor styret, som kan fremme verdiskapning i selskapet. Resultatkravene er nødvendige for å kunne vurdere selskapenes utvikling over tid opp mot kommunens mål med engasjementet.

Resultatkravene vil omfatte forventninger til avkastning i form av utbytte eller verdistigning på innskutt kapital. Resultatkravene kan imidlertid også omfatte andre parameter som for eksempel kvaliteten på tjenestene. Fellesnevneren for resultatkravene er at de skal legge til rette for en langsiktig verdiskapning.

2.4.6 Styresammensetning

Kommunen som eier skal legge til rette for at det oppnevnes et styre som har kompetanse, kapasitet og mangfold ut ifra selskapets egenart.

- det skal oppnevnes styremedlemmer som har kompetanse, erfaring, kapasitet og egenskaper som bidrar til at styret som et kollegium kan forvalte selskapet på en forsvarlig måte i tråd med formålet.
- styret bør ha varamedlemmer i numerisk rekkefølge for å sikre kontinuitet og kompetanse i styret.
- det bør tilstrebes lik kjønnsrepresentasjon i styrene, uavhengig av selskapsform.

Styret skal sammensettes i tråd med gjeldende lovkrav. Sammensetningen reguleres også av vedtekter, selskapsavtaler og aksjonæravtaler. Styrene oppnevnes formelt av eierorganene.

Nye habilitetsregler¹ medfører at **folkevalgte som også er styremedlemmer blir automatisk inhabile ved behandling av saker i kommunale organer der selskapet er part.** Dette innebærer at **ledere og styremedlemmer i selskapet ikke kan tilrettelegge grunnlaget for avgjørelser i kommunen, eller delta i behandlingen av saker i kommunestyret hvor selskapet er part.** Man bør være oppmerksom på dette ved valg av styremedlemmer som ofte kan komme i situasjoner som medfører slik inhabilitet. *Dette gjelder ikke i kommunale foretak.*

Kommunen skal utøve eierstyring gjennom eierorganene, og ikke gjennom styret der representantene har et personlig verv. Representanter i eierorganene vil ikke være inhabile når folkevalgte organer behandler saker der selskapene er part.

2.4.7 Styrets rolle og oppgaver

Styret skal på et uavhengig grunnlag ha en aktiv rolle i forhold til forvaltning og organisering av virksomheten, og ivareta den strategiske ledelse av selskapet.

Rolle

Styrets overordnede ansvar for forvaltningen av selskapet er hjemlet i lov. Styret er ansvarlig for at virksomheten drives innenfor de rammer som følger av selskapets formål og vedtak fattet i generalforsamling. Styret skal føre tilsyn med den daglige ledelsen og selskapets virksomhet for øvrig.

Styrets leder har et særlig ansvar for å sikre at styret fungerer godt og at det oppfyller sine forpliktelser. Styreleder har også en rolle i forbindelse med gjennomføringen av møter i eierorganet. Styreleder skal tilrettelegge for en god dialog i eierorganet mellom eierne, styret og den daglige ledelsen i selskapet.

¹ Automatisk inhabilitet – forvaltningslovens § 6 første ledd bokstav e (lovendringen trådte i kraft 1. november 2011).

Medlemmene av selskapenes styrer er personlig valgte og skal ivareta selskapenes interesser som sådan. Styrerepresentantene har videre et kollektivt og personlig ansvar for å følge styrets arbeid, jfr. aksjeloven kap. 17 og IKS-loven § 38. Styrerepresentantene er således representant for selskapet, ikke for eier.

Daglig leder er ansvarlig for den daglige ledelse av selskapet og skal følge de retningslinjer og pålegg styret har gitt. På grunn av styrets kontrollansvar overfor daglig leder, ønsker ikke Smøla kommune at daglig leder sitter i styret i selskaper hvor kommunen har eierinteresser.

De enkelte styremedlemmer og daglig leder i et aksjeselskap er ved sin forvaltning av selskapet underlagt personlig erstatnings- og strafferettslig ansvar.

Oppgaver

Styret bør fastsette rutiner og retningslinjer som supplerer lovgivningen for å sikre en god selskapsledelse. Hvorvidt det vil være formålstjenlig å implementere de enkelte rutinene vil avhenge av blant annet selskapenes størrelse og virksomhet.

Styret bør:

- fastsette instruks for styret og den daglige ledelsen med særlig vekt på en klar intern ansvars og oppgavefordeling.
- fastsette en årlig plan for sitt arbeid med vekt på mål, strategi og gjennomføring.
- foreta en egevaluering hvert år med hensyn til både kompetanse og utført arbeid.
- gjennomføre egne styreseminarer med fokus på roller, ansvar og oppgaver. Gi mulighet for styreopplæring for nye styremedlemmer.
- gi en samlet redegjørelse for selskapets styring og ledelse i en årsrapport.
- vurdere behovet for styreforsikring.
- registrere verv i styrevervregisteret
- ivareta en uavhengig kontrollfunksjon overfor selskapets ledelse på vegne av eierne.
- sikre likebehandling av eierne.

Styret skal sikre en tilfredsstillende rapportering og informasjonsflyt til eierne. Smøla kommune skal til enhver tid ha relevant, oppdatert og korrekt informasjon om selskapenes virksomhet, organisering og resultater. Rapporteringen fra selskapene danner grunnlaget for en aktiv og forutsigbar eieroppfølging. Selskaper skal rapportere i tråd med gjeldende lovkrav.

Figuren under redegjør for rapporteringskravene for den enkelte selskapsform.

Kommunale foretak (KF)	Interkommunale selskap (IKS)	Aksjeselskap (AS)	Interkommunale samarbeid
<ul style="list-style-type: none">• Årsregnskap• Årsberetning• Styret: sakliste, dokumenter, protokoll	<ul style="list-style-type: none">• Årsregnskap• Årsberetning• Eierorgan: sakliste, dokument, protokoll	<ul style="list-style-type: none">• Årsregnskap• Årsberetning• Eierorgan: sakliste, dokument, protokoll• Styret: sakliste, dokumenter, protokoll	<ul style="list-style-type: none">• Årsregnskap• Årsberetning• Eierorgan: sakliste, dokumenter, protokoll

2.4.8 Godtgjørelse

Godtgjørelsen til styret skal være slik at den fremmer verdiskapningen i selskapene og fremstår som rimelig ut fra styrets ansvar, kompetanse, tidsbruk og virksomhetens kompleksitet.

Kommunens representanter i eierorganene skal bidra til å holde styrenes godtgjørelse på et moderat nivå. Nivået på godtgjørelsen skal være høyt nok til at eierne kan rekruttere styremedlemmer som besitter nødvendig kompetanse. Godtgjørelsen skal imidlertid framstå som rimelig med henblikk på ansvar, kompetanse/erfaring, tidsbruk, virksomhetens kompleksitet og nivået på godtgjørelse til styrene i sammenlignbare selskaper.

For interkommunale selskap, aksjeselskap og de øvrige selskapsformene blir godtgjørelsen til styret fastsatt av eierorganet. Eierorganet skal også fastsette nivået på egen godtgjørelse med utgangspunkt i fastsatte kriterier eller relevante bestemmer i selskapsavtaler og andre styringsdokumenter.

Styret bør fastsette hovedprinsippene i selskapets lønnspolitikk, herunder kriterier for fastsetting av lederlønninger. Prinsippene bør bidra til sammenfallende interesser mellom eierne og ledere.

2.4.9 Internkontroll

Styret skal påse at selskapet har god internkontroll og hensiktsmessige systemer for risikostyring i forhold til virksomhetens karakter.

Kommunale selskap forvalter betydelige verdier på vegne av fellesskapet og leverer samfunnskritiske tjenester innenfor en rekke sektorer. Kommunen skal uttrykke forventninger til selskapenes systemer for internkontroll og risikostyring for å sikre at selskapene forvaltes i tråd med eiernes vedtak/intensjoner, unngå mistanker om misligheter, sikre eiernes investeringer og selskapets eiendeler med videre.

Styrets forvaltnings-, tilsyns- og kontrollansvar framgår av lovgivningen som regulerer den enkelte selskapsform. Forventningene til selskapenes internkontroll og risikostyring vil både presisere og supplere lovgivningen.

2.5 Evaluering av kommunale eierskap

Kommunen bør foreta løpende evalueringer av sitt eierskap. En slik evaluering bør foretas uavhengig av de politiske forhold i kommunen.

Vesentlige endringer i forhold som påvirker selskapene kan resultere i at kommunen må endre sin eierstrategi. I tillegg kan både motivet og målet med eierskapet ha endret seg over tid. Kommunen bør derfor evaluere også dette i forbindelse med revideringen av eierstrategien for det enkelte selskap. En revisjon bør gjennomføres minimum én gang i valgperioden. Eierne bør også jevnlig vurdere behovet for å revidere øvrige styringsdokumenter.

Proessen er illustrert i figuren under.



Ved evaluering av mål og motiv for eierskap, legges følgende motiver til grunn (gjennomgått i detalj i kapittel 2.2):

- Effektivisering av tjenesteproduksjon
- Regionalpolitiske
- Samfunnsøkonomiske
- Finansielle
- Politiske

3.0 Selskapsformer

Nedenfor presenteres de mest brukte selskapsformene og rammene for kommunens utøvelse av eierskap gjennom de formelle kanalene for eierstyring.

3.1 Kommunale foretak (KF)

RETTLIG STILLING OG LOVGIVNING

Kommunale foretak reguleres av kommunelovens kapittel 11.

I likhet med kommunale virksomheter, er foretaket en del av kommunen som rettssubjekt. Foretaket er ikke et eget selskap med rettslig eller økonomisk selvstendighet. Det kommunale foretaket er en del av kommunen og er dermed underlagt kommunestyret som øverste myndighet. Gjennom vedtektenes formålsbestemmelse fastsetter kommunestyret den virksomhet foretaket skal drive og den ytre rammen for styrets myndighet. Kommunestyret kan gjennom vedtektene eller andre typer vedtak gi bindende pålegg for foretaket. Både stifting og oppløsning av kommunale foretak vedtas av kommunestyret.

SELSKAPSFORMENS EGNETHET

Reglene om kommunalt foretak tar særlig sikte på å gi et alternativ for mer selvstendig organisering av kommunale oppgaver. Organisasjonsformen benyttes som regel når både forretnings- og samfunnsmessige hensyn skal ivaretas. Det er imidlertid ikke begrensninger i selve loven med henhold til hvilke oppgaver kommunen kan legge inn i et kommunalt foretak.

STYRENDE ORGAN

Kommunale foretak skal ledes av et styre og en daglig leder, jf. koml. § 64. Både styret og daglig leder er obligatoriske organer. Styret er direkte underordnet kommunestyret som er foretakenes eierorgan. Foretakene er en del av kommunen som rettssubjekt. Kommunestyret er således direkte overordnet styret i et kommunalt foretak og utgjør foretakets generalforsamling. Kommunestyret fastsetter rammene for styrets myndighet og foretakenes virksomhet gjennom vedtektene.

Styret, herunder styrets leder og nestleder, velges av kommunestyret selv, jf. § 65. Kommunestyrets valgmyndighet kan ikke delegeres. Det er styret i foretaket som ansetter daglig leder. Daglig leder står i et direkte underordnings- og ansvarsforhold til styret som igjen er underlagt kommunestyret. Styret skal i henhold til lovens § 67 nr. 3 føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten. Daglig leder kan ikke være medlem av styret, jf § 65. Det er ikke tillatt at rådmann sitter i styret i kommunale foretak.

ARBEIDSGIVERANSVARET

Daglig leder har det overordnede ansvaret for de ansatte i kommunale foretak. Kommunens overordnede arbeidsgiverpolitikk legger rammene også for kommunale foretak. Ved brudd i lønnsforhandlinger trer konserntankegangen inn, slik at ved et brudd oppstår i et foretak, får virkninger for hele det angjeldende området i kommunen. Kommunale foretak er medlem av Kommunenes Sentralforbund (KS) gjennom sin tilhørighet til Smøla kommune. Medlemskapet omfatter også KS arbeidsgivervirksomhet. Foretakene er således bundet av gjeldende Hovedavtale og Hovedtariffavtale. Foretaket kan være medlem av KS Bedrift.

KOMMUNENS ØKONOMISK ANSVAR OG RISIKO

Smøla kommune er fullt ut ansvarlig for foretakenes forpliktelser som følge av at foretakene er en del av kommunen som rettssubjekt. Foretakene kan således ikke slås konkurs. Dersom foretakenes virksomhet avvikles eller overføres til en annen organisasjonsenhet vil kommunen fortsette å hefte for forpliktelser som foretaket har pådratt kommunen.

Som en del av kommunen er foretaket underlagt kommunestyrets budsjettmyndighet. Dette betyr at de kommunale budsjettene setter rammer for foretakets virksomhet, og styret er bundet av kommunens budsjett. Foretakets forpliktelser er kommunens forpliktelser, og kommunen er kontraktsmotpart i de avtalene som foretaket inngår.

STYRING, TILSYN OG KONTROLL

Smøla kommunes eierstyring av foretakene reguleres blant annet av kommuneloven, vedtektene og eierstrategiene. Foretakene er en del av kommunen som rettssubjekt og kommunestyret er således foretakenes øverste myndighet. Eierstyring utøves følgelig gjennom kommunestyret som er foretakenes eierorgan.

Kommunens styrings- og kontrollmuligheter er flere og mer omfattende i kommunalt foretak enn i selvstendige selskaper. Av forskrift til Kommuneloven følger regler for årsbudsjett og økonomiplan, og krav til årsregnskap og årsberetning, perioderapporter, samt krav om KOSTRA-rapportering. Kontrollutvalget skal behandle årsberetning og årsregnskap fra foretakene, før disse behandles av kommunestyret.

Kommunale foretak har en selvstendig stilling i forhold til kommunens administrasjon. Det innebærer at rådmannen ikke har instruksjons- eller omgjøringsmyndighet overfor daglig leder. Rådmannen kan imidlertid instruere daglig leder om ikke å iverksette et tiltak eller en sak før kommunestyret har behandlet saken. Rådmannen har således mulighet for å legge en slik sak frem for kommunestyret. I saker som foretakene fremmer til kommunestyret har rådmannen i medhold av kommuneloven § 23 ansvar for fullstendig saksbehandling. Rådmannen skal følgelig også i disse sakene legge frem sin vurdering og innstilling til kommunestyret.

3.2 Interkommunale samarbeid

3.2.1 Interkommunalt samarbeid § 27

RETTLIG STILLING OG LOVGIVNING

Interkommunale samarbeid reguleres av bestemmelsene i kommunelovens § 27.

Samarbeidet kan gjennom vedtektene gis ansvar og myndighet som medfører at samarbeidet har status som eget rettssubjekt.

SELSKAPSFORMENS EGNETHET

To eller flere kommuner og/eller fylkeskommuner kan opprette et eget styre til løsning av felles oppgaver. Kommunestyret gjør selv vedtak om opprettelse av slikt styre.

STYRENDE ORGAN

Samarbeidene ledes av et styre. Styret for et interkommunalt samarbeid må tildeles en viss selvstendig avgjørelsesmyndighet, men den må begrenses til avgjørelser som angår virksomhetens drift og organisering. Dette innebærer at styrets myndighet er begrenset i forhold til det som gjelder for styret i et interkommunalt selskap. Styrets rolle og forhold til samarbeidskommunene må utformes i vedtektene.

STYRING, TILSYN OG KONTROLL

Vedtektene til et interkommunalt samarbeid fastsettes av deltakerne. Kommunestyret fastsetter således rammen for styrets myndighet og samarbeidets forhold til deltakerkommunene.

3.2.2 Vertskommunesamarbeid § 28 a-k

RETTLIG STILLING OG LOVGIVNING

Vertskommune samarbeid reguleres av bestemmelsene i kommunelovens kapittel 5 A § 28 a – k.

Vertskommunesamarbeid er ikke egne rettssubjekt, men forankret i en avtale som må vedtas av kommunestyret selv.

SELSKAPSFORMENS EGNETHET

Et vertskommunesamarbeid er egnet der én kommune påtar seg tjenesteproduksjon for seg selv og en eller flere kommuner.

STYRENDE ORGAN

I et administrativt vertskommunesamarbeid delegerer samarbeidskommuner myndighet til rådmannen i vertskommunen. Selv om en kommune overlater en oppgave til en annen, har den fortsatt ansvaret for at oppgaven utføres forsvarlig og i overensstemmelse med lover og regler. Vertskommunen har påtatt seg et oppdrag på vegne av den andre kommunen, og oppdragsgiver har ansvar for å føre tilsyn med hvordan oppdraget utføres, å gi beskjed hvis det er svikt, og om nødvendig ta saksområdet tilbake og selv ta ansvaret for den.

ARBEIDSGIVERANSVARET

Arbeidsgiveransvaret tilligger vertskommunen.

KOMMUNENS ØKONOMISK ANSVAR OG RISIKO

Det økonomiske oppgjøret mellom kommunene og vertskommunen skal angis i samarbeidsavtalen.

STYRING, TILSYN OG KONTROLL

Folkevalgte organer i en vertskommune har ikke instruksjons- eller omgjøringsmyndighet ved delegert myndighet, jf. §§ 28b nr. 1 og 28c nr. 3. En samarbeidskommune kan gi vertskommunen instruks om utøvelsen av den delegerte myndighet i saker som alene gjelder samarbeidskommunen eller berørte innbyggere. For vedtak vertskommunen treffer etter delegasjon fra en samarbeidskommune, har samarbeidskommunen samme omgjøringsmyndighet som etter forvaltningsloven § 35 første ledd.

Kommunen utøver ikke eierstyring overfor samarbeidet, hverken som vertskommune eller samarbeids-kommune.

3.3 Interkommunale selskap (IKS)

RETTLIG STILLING OG LOVGIVNING

Interkommunale selskap reguleres av lov om interkommunale selskaper.

Loven hjemler at interkommunale selskap er egne rettssubjekt, som både rettslig og økonomisk er skilt fra deltakerkommunene. Selskapet har følgelig sin egen formue og sine egne inntekter, og svarer selv for sine forpliktelser. Det er selskapet selv som inngår og er part i avtaler og har partsstilling i rettssaker og overfor forvaltningsmyndighetene.

Det skal opprettes en skriftlig selskapsavtale for interkommunale selskaper. Kommunestyret skal selv vedta selskapsavtalen.

SELSKAPSFORMENS EGNETHET

I et interkommunalt selskap kan kun kommuner og fylkeskommuner være deltakere. Lovpålagte oppgaver, samt tjenester der det kan være regningssvarende og strategisk å løse oppgavene felles er eksempler på virksomhet som egner seg for denne selskapsformen. Tilsvarende gjelder regionale utviklingsoppgaver, prosjekter og anlegg. Myndighets- og forvaltningsoppgaver vil kreve overføring av myndighet dersom oppgavene legges til et interkommunalt selskap, og det kan være begrensninger i særlovgivning som gjør at kommunestyret ikke kan delegere slik myndighet. Slike vurderinger må gjøres i forhold til at selskapet er eget rettssubjekt.

STYRENDE ORGAN

Interkommunale selskaper skal ledes av et representantskap, styre og daglig leder. Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Representantskapet er eiernes organ, og deltakerkommunenes eiermyndighet utøves av representantskapet. Dette innebærer at den enkelte deltakerkommune ikke kan utøve eiermyndighet direkte overfor selskapets styre eller administrasjon. Hver deltakerkommune skal ha minst ett medlem i representantskapet. Deltakerkommunene kan gjennom representantskapet treffe vedtak som binder styret, og det kan omgjøre vedtak som styret har truffet. Gjennom en rekke bestemmelser legger loven om interkommunale selskaper særlige oppgaver til representantskapet.

Et interkommunalt selskap skal ha et styre og en daglig leder som står ansvarlig for forvaltningen av selskapet. Det hører under styret å forvalte selskapet på vegne av deltakerkommunene. Styret leder selskapets virksomhet og har ansvar for at de verdier som deltakerne har i selskapet, brukes forsvarlig og i tråd med formålet for selskapet. I forvaltningen av selskapet er styret underlagt representantskapet, og det må følge vedtak og retningslinjer som dette fastsetter. Styrets

forvaltningsmyndighet må videre utøves innenfor rammen av selskapsavtalen og selskapets årsbudsjett.

ARBEIDSGIVERANSVARET

Daglig leder ansettes av styret med mindre det er vedtektsfestet at daglig leder skal ansettes av representant-skapet. Ansatte har selskapet som sin arbeidsgiver, med daglig leder som øverste administrative leder.

KOMMUNENS ØKONOMISKE ANSVAR OG RISIKO

Et særtrekk ved interkommunale selskaper er at hver av deltakerne har et ubegrenset ansvar for en prosent eller en brøkdel av selskapets samlede forpliktelser. Dette skiller interkommunale selskaper fra aksjeselskap, hvor deltakeransvaret er begrenset. Gjennom selskapsavtalen kan ansvaret begrenses. Samlet skal deltakernes ansvarsandeler utgjøre selskapets samlede forpliktelser. I Selskapsavtalen kan det hjemles muligheter for å bygge opp fond for gjennomføring av investeringer og til nødvendig driftskapital. Fondsoppbyggingen skal stå i forhold til selskapets oppgave og forpliktelser. Av Lov om interkommunale selskaper § 29 følger det at etter forslag fra styret eller med styrets samtykke kan representantskapet beslutte utdeling av selskapets midler. Det kan skje etter regnskapet for sist regnskapsåret er fastsatt.

STYRING, TILSYN OG KONTROLL

Smøla kommunes eierstyring av interkommunale selskap reguleres blant annet av int.konsel. med tilhørende forskrifter, selskapsavtaler og eierstrategier. Kommunens eierstyring skal kun utøves gjennom representantskapet som er selskapets eierorgan, jf. § 7.

Av forskrifter til lov om interkommunale selskaper følger regler om årsbudsjett og økonomiplan, og krav til årsregnskap og årsberetning. Av forskriftene følger også regler om periodevis rapportering, samt krav om KOSTRA-rapportering. Interkommunale selskaper er videre omfattet av bestemmelsene om selskapskontroll i kommunelovens kapittel 12, samt forskriftene om revisjon og kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner.

3.4 Aksjeselskap (AS)

RETTLIG STILLING OG LOVGIVNING

Aksjeselskap reguleres av lov om aksjeselskaper.

Et aksjeselskap er et eget rettssubjekt og kan ha en eller flere deltakere. Lovgivningen setter ingen grenser for hvem som kan være aksjeeier i et aksjeselskap. Det viktigste trekket ved selskapsformen er at aksjeeierne ikke er ansvarlig for selskapets forpliktelser annet enn for innskutt kapital. Et aksjeselskap som ikke er i stand til å oppfylle sine forpliktelser, kan tas under konkursbehandling. Et motstykke til ansvarsbegrensningen er at selskapets eiere ikke rår fritt over selskapets inntekter og formue.

Aksjonæravtaler benyttes ofte for å spesifisere og klargjøre forholdet mellom aksjonærene innenfor ulike saksområder.

SELSKAPSFORMENS EGNETHET

Selskapsformen kan være tjenlig dersom man ønsker å ha ulike grupper av eiere eller legge til rette for at flere, både fysiske og juridiske personer, kan være eiere. Selskapsformen innebærer altså fleksibilitet på eiersiden. Innretningen av selskapsformen bygger på den risiko som slik konkurranseeksponert virksomhet innebærer. Selskapsformen eigner seg der kommunen ønsker å ha et helt avklart begrenset ansvar til innskutt kapital.

STYRENDE ORGAN

Generalforsamlingen er selskapets øverste myndighet og eiernes organ i selskapet. Generalforsamlingen kan treffe vedtak i alle selskapsaker, med mindre loven forbeholder avgjørelsesmyndigheten for andre organer. I generalforsamlingen møter kommunen normalt med en representant.

Styret har det overordnede ansvar for forvaltningen av selskapet. Som hovedregel er det styret som ansetter daglig leder og er dennes overordnede. Daglig leder skal styre selskapet etter de planer, retningslinjer og prinsipper styret har vedtatt.

STYRING OG KONTROLL

En aksjonær har ulike rettigheter i et selskap beroende på hvor stor andel av selskapet vedkommende eier. For kommunen er det derfor viktig at eierandelen er tilpasset kommunes formål med eierskapet. Dersom kommunen har strategiske målsetninger for sitt eierskap bør kommunen ha kontroll med selskapet ved å eie 50 % eller mer av de stemmeberettigede aksjene i selskapet. Dersom kommunen ønsker maksimal frihet over selskapet bør kommunen eie selskapet fullt ut. Dersom eierskapet er av mer finansiell karakter er det ikke så betydningsfullt hvor stor andel av selskapet kommunen eier.

- 100 % (aksjer og stemmer)
I en slik situasjon trenger ikke eieren å ta hensyn til rettigheter og regler som ellers gjelder for å verne de øvrige aksjonærene. Et heleid selskap kan ses på som et datterselskap i et konsern, der kommunen representerer konsernet eller morselskapet.
- 90 % (aksjer og stemmer)
Dersom en aksjonær eier over 90 % av aksjekapitalen og stemmene i et aksjeselskap, kan vedkommende majoritetsaksjonær tvangsutløse øvrige aksjonær i selskapet, og konsernbidrag kan gis mellom selskap i konsernforhold.
- 67 % (stemmer)
Vedtak om endring av et selskaps vedtekter forutsetter minst to tredeler av stemmene. Det samme gjelder beslutninger om fusjon eller fisjon, vedtak om forhøyelse eller nedsettelse av aksjekapitalen, opptak av konvertible lån, vedtak om omdanning og vedtak om oppløsning av selskapet.
- 50 % (stemmer)
Eksempel på beslutninger som fattes med alminnelig flertall er valg av styremedlemmer, godkjenning av årsregnskap og vedtak om utdeling av utbytte. Vedtekter og aksjonæravtaler kan regulere behov for bredere, men ikke snevrere tilslutning ved slike saker.
- 34 % (stemmer)
Dersom en aksjonær har mer enn en tredjedel av stemmene, vil denne normalt ha negativ kontroll over mange av de vesentligste beslutningene i selskapet. Særlig gjelder dette vedtektsendringer.

KOMMUNENS ØKONOMISKE INTERESSER

Økonomisk risiko i forhold til eierandel i aksjeselskaper er direkte knyttet til verdien av aksjekapitalen, som kommunen har skutt inn. Selskapets midler disponeres av selskapets styre og daglig leder. Ønsker kommunen(e) som eier selskapet å ta ut midler, må dette skje etter aksjelovens regler om utdeling av utbytte eller fondsemisjon. Utdeling av utbytte til eierne kan bare foretas etter forslag fra styret og må vedtas av generalforsamlingen. Innenfor rammen av aksjeloven kan det

gjennom aksjonæravtalen hjemles ytterligere handlingsregler for disponering av selskapets overskudd. Dette vil være bindende for styrets innstilling og generalforsamlingens vedtak.

4.0 Eierberetning

Eierberetningen gir en sammenfattet oversikt over den mest sentrale informasjonen som framkommer i selskapenes årsberetninger og årsregnskap. Eierberetningen inneholder også analyser knyttet til selskapenes utvikling og resultater. Kommunens eierportefølje oppdateres årlig.

Smøla kommune har eierinteresser i mange ulike selskaper og selskapsformer. I eierberetningen for 2018 er nøkkeltallene for AS trukket frem. De øvrige selskapene er nevnt med formål og årsak til eierskap. Bedriftene arbeider innenfor et bredt spekter av sektorer, herunder næring, samferdsel, kultur, arbeidsmarkedstiltak, produksjon med flere.

Kommunen har eierposisjoner knyttet til flere ulike selskapsformer:

1. Aksjeselskaper (AS)
2. Kommunale foretak (KF)
3. Interkommunale selskaper (IKS), jfr. Lov om interkommunale selskap
4. Interkommunale samarbeid, jfr. Kommuneloven §§ 27 og 28
5. Andelslag (AL)
6. Stiftelser
7. Annet

Opplysninger knyttet til eierporteføljen under punkt 1–3 fremgår av tabellene på side x og x, og er fremstilt etter en gjennomgående mal som tar for seg områdene:

- Informasjon om selskapet
- Eiere og eierandeler
- Selskapets styringsdokument
- Vedtektsfestet formål
- Rolle- og styreinformasjon
- Rapportering til kommunen
- Kommunens eierstrategi

For alle aksjeselskaper gis det i tillegg en kort oppsummering av selskapets økonomiske utvikling siste fem år, basert på utvalgte nøkkeltall.

4.1 Definisjon av nøkkeltall

Driftsmargin: gir en indikasjon på lønnsomheten i bedriften. Jo høyere prosentandel, jo mer sitter bedriften igjen med av hver omsatte krone, før finanskostnader og skatt. Driftsmarginen varierer etter bransje og størrelse på bedrift.

Total(kapital)rentabilitet: viser avkastningen på investert kapital. Kravet til avkastning bør ses i sammenheng med bransje, markedet og bedriftens historiske tall. Et minimumskrav for lønnsomhet er ofte at prosenttallet skal være høyere enn renten banken bruker.

Egenkapitalrentabilitet: indikerer avkastningen aksjonærene får på egenkapitalen de har skutt inn i bedriften. Prosenttallet bør være høyere enn bankens rente, ellers vil aksjonærene få bedre avkastning ved å sette pengene i banken.

Likviditetsgrad I: indikerer bedriftens betalingsevne. Jo høyere tall, jo bedre betalingsevne. Bør være større enn 1, ellers kan bedriften ha problemer med å betjene kortsiktig gjeld. Helst større enn likviditetsgrad 2.





Likviditetsgrad II: indikerer også bedriftens betalingsevne. Jo høyere tall, jo bedre betalingsevne. Her trekkes varelagret ut, og kun de mest lettomsattelige omløpsmidlene er med. Bør være større enn 1.

Arbeidskapital: arbeidskapitalen er det bedriften har til å finansiere daglig drift før de mottar betaling fra kundene. Negativ arbeidskapital kan indikere at bedriften har problemer med å betale kortsiktig gjeld.

Egenkapitalandel: viser hvor mye av totalkapitalen som er egenandel. Høy andel egenkapital indikerer soliditet. Lånegivere fokuserer på dette i om en bedrift søker om lån.

Gjeldsgrad: viser graden av gjeld i forhold til egenkapital. Høy gjeldsgrad svekker soliditeten. Gjeldsgraden indikerer hvor lenge bedriften håndterer tap før det påvirker gjeldsforpliktelsene.

Forklaring på utvikling:

-  positiv utvikling siste år
-  negativ utvikling siste år
-  negativ utvikling 2 siste år eller svært negativ utvikling siste år
-  utviklingen gir ingen relevant informasjon

For hver bedrift vises et diagram over totalrentabiliteten og egenkapitalandelen.

Totalrentabiliteten (total kapitalrentabiliteten) beregner bedriftens avkastning på total kapitalen, og gir en pekepinn på bedriftens lønnsomhet. Den bør sammenlignes med andre bedrifter innenfor samme bransje, og den gitte bedriftens historiske tall. Er totalrentabiliteten større enn lånerenten, vil dette føre til økt avkastning på egenkapitalen.

Egenkapitalandelen måler hvor mye egenkapitalen utgjør av den totale kapitalen. Jo høyere egenkapitalandelen er, jo bedre er bedriftens soliditet. Den måler hvor stor andel av bedriftens eiendeler som er finansiert med egenkapital. Lav EK indikerer at finansiering av eiendeler i større grad skjer gjennom gjeld.

5.0. Bevegelser i valgperioden 2015–2019

5.1 Kjøp av aksjer/andeler

Selskap	År	Beløp
Egenkapitalinnskudd KLP	2015	562 409
Midt-Norsk Fergeallianse AS (nyemisjon)	2016	140 000
Egenkapitalinnskudd KLP	2016	696 241
Egenkapitalinnskudd KLP	2017	744 888
PROMEK AS (nyemisjon)	2018	2 000 000

5.2 Salg av aksjer

Selskap	År	Antall aksjer	Beløp
APoint AS	2016	595	-367 176,99
Nordvest-Nytt AS	2016	106	-142 000
Senterbygg AS	2015		500 000
Kystlab AS	2017	1 586	- 68 198

5.3 Endring av aksjekapital

Selskap	År	Merknad
Promek	2018	Kjøp av 2 000 aksjer

5.4 Endring av samarbeid

Selskap	År	Merknad
Ingen endringer		

5.5 Opphør av eierinteresser

Selskap	År	Merknad
APoint AS	2015	Tilbakekjøp
Senterbygg AS	2015	Salg
Nordvest-Nytt AS	2016	Tilbakekjøp
Kystlab AS	2017	Tilbakekjøp

5.6 Utbytte

Selskap	År	Beløp
NEAS	2015	410 010
Promek AS	2015	20 000
Kystlab AS	2015	4 758
NEAS	2016	170 850
Promek AS	2016	20 000
NEAS	2017	410 040

6.0 Kommunens eierportefølje

6.1 Aksjeselskap (AS)

Selskap	Eierandel %	Antall aksjer	Bokført verdi
Imarfinans AS	24,82%	2 525	25 250
Kristiansund og Nordmøre Næringsforum AS	2,36%	170	10 354
Midt-Norsk Fergeallianse	14,29%	20	140 000
Muritunet AS	<0,001%	1	1 000
Nasjonalt Vindenergiserter AS	33,33%	500	500 000
NEAS – A-aksjer	3,40%	44 890	73 000
NEAS – B-aksjer	(totalt A- og B-aksjer)	22 110	
Nordmøre Fiskebåt AS	3,20%	200	100 000
Nordre Nordmøre Bru- og tunnelsekskap AS	33,30%	333	499 500
PROMEK AS	36,82%	2 200	2 200 000*
Rullebaneutvidelse AS	0,83%	60	300 000
Samspleis AS	0,169%	6	6 000
Smølagruppen AS (sovende)	12,95%	25	25 000
Varde AS	0,11%	6	1 000
Visit Nordmøre og Romsdal AS	2,40%	25 000	25 000
			I.h.t. årsregnskap 2017 *Oppdatert 2018

6.2 Kommunale foretak (KF)

Selskap	Eierskap
Smøla Nærings- og kultursenter	100%

6.3 Interkommunale selskap (IKS)

Selskap	Andel %	Deltakere
Distriktsrevisjon Nordmøre	12.50%	Skal avvikles, avventer opplysninger fra KLP.
Kristiansund og Nordmøre havn IKS	7.00%	Aure, Averøy, Gjemnes, Halså, Hemne, Hitra, Kristiansund, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll
Nordmøre Kriesesenter IKS	5.00%	Aure, Averøy, Halså, Kristiansund, Smøla, Surnadal og Tingvoll.
Nordmøre interkommunale renovasjonsselskap IKS	3.50%	Aure, Averøy, Halså, Kristiansund, Oppdal, Rauma, Smøla, Sunndal og Tingvoll
Møre og Romsdal Revisjon IKS	2.30%	Aure, Averøy, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Surnadal, Tingvoll, Møre og Romsdal fylkeskommune, Molde, Vestnes, Rauma, Nesset, Aukra, Fræna, Eide, Gjemnes, Sunndal
Interkommunalt Arkiv for Nordmøre og Romsdal IKS	1.25%	Møre og Romsdal Fylkeskommune, Ålesund, Molde, Kristiansund, Ørsta, Fræna, Haram, Herøy, Volda, Sula, Sykkylven, Rauma, Sunndal, Ulstein, Giske, Vestnes, Surnadal, Averøy, Hareid, stranda, Skodje, Vanylven, Aure, Eide, Aukra, Nesset, Tingvoll, Gjemnes, Sande, Smøla, Ørskog, Rindal, Midsund, Norddal, Halså, Sandøy, Stordal og andre.

6.4 Interkommunale samarbeid (§§ 27 og 28)

Selskap	Deltakere
ACT team - Nordmøre	Kristiansund, Rindal, Surnadal, Halså, Aure, Smøla og Averøy
Arbeidsgiverkontroll	Aure, Averøy, Eide, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Rauma, Rindal, Smøla, Sunndal, Tingvoll og Oppdal
IKT ORKidé	Aure, Averøy, Eide, Fræna, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Nesset, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll
ORKidé – Nordmøre regionråd	Averøy, Aure, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll.

Interkommunal sekretærfunksjon for Kontrollutvalg	Aure, Averøy, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Surnadal og Tingvoll	
NIUA-Nordmøre interkommunale utvalg mot akutt forurensning	Aure, Averøy, Eide, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll	
Mottakssentral for trygghetsalarmer	Kristiansund, Averøy, Smøla, Sunndal, Gjemnes, Tingvoll, Surnadal, Rindal, Halså, Fræna, Nesset	
Nordmøre interkommunale innkjøpssamarbeid	Aure, Averøy, Eide, Fræna, Gjemnes, Halså, Kristiansund, Rindal, Smøla, Sunndal, Surnadal og Tingvoll	
Pedagogisk Psykologisk Tjeneste (PPT) for Ytre Nordmøre (5%)	Aure, Averøy, Kristiansund og Smøla	

6.5 Andelslag

Selskap	Eierandel %	Antall andeler	Bokført verdi
Biblioteksentralen AL	0,05%	2	600
Smøla Grunneierlag			25

6.6 Stiftelser

Selskap
Kystkultursenteret Veiholmen i Ny og Gammel tid
Nordmøre Museum

6.7 Annet

Selskap	Bokført verdi
Kommunal Landspensjonskasse	7 710 907
Smøla Kirkelige Fellesråd	

7.0 Gjennomgang av eierportefølje

Følgende gjennomgang er basert på årsregnskap og informasjon tilsendt fra bedriftene og informasjon registrert i Brønnøysundsregisteret.

NB: Legg merke til at y-aksen i diagrammene ikke alltid er satt til 100%.

IMARFINANS AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	977 237 432	
Stiftelsesdato:	16.08.1996	
Kontaktperson:	Monika Eeg	
Besøksadresse:	Kongens Plass 1 v/Kristiansund og Nordmøre Næringsråd, 6509 Kristiansund N	
Postadresse:	Postboks 161, 6501 Kristiansund N	
Telefon:	71 57 02 80 (KNN – sekretariat)	
E-post:	post@knn.no (KNN – sekretariat)	
Nettadresse:	www.knn.no (KNN – sekretariat)	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
50,12	Aure kommune	
24,82	Smøla kommune	
12,53	Møre og Romsdal fylkeskommune	
12,53	Kristiansund kommune	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>§ 2</p> <p>Selskapets formål er å arbeide for realisering av følgende prosjekter:</p> <ul style="list-style-type: none"> Imarsundprosjektet som gir fastlandsforbindelse mellom Tustna og Aure Innkorting av fergestrekningen mellom Smøla og Tustna gjennom bygging av veg og nytt fergetillegg i Sandvika Bidra til etablering av kabelfergeforbindelse mellom Norheim og Solskjeløya med tilhørende vegopprustning på Solskjeløya <p>Selskapet skal videre stå bak finansieringsopplegget og administrere bompengene innkrevningen i forbindelse med realisering av prosjektene.</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Hans Gjølga Lauritzen	
Nestleder:	Iver Gunnar Nordseth	
Styremedlem:	Roger Osen	
Styremedlem:	Berit Tønnesen	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er regionalpolitisk og samfunnsøkonomisk motivert. Forbedre kommunikasjonene på ytre Nordmøre. Viktig ledd i arbeidet med å utvikle en felles, robust bolig- og arbeidsmarkedsregion.		

Imarfinans AS

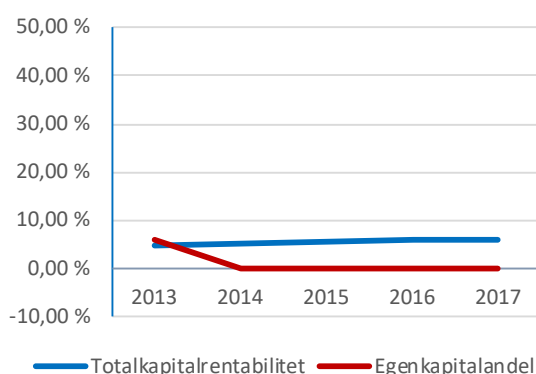
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	102	102	102	102	102
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	30 605	30 782	24 058	20 010	17 550
Driftsresultat	8 294	7 617	6 809	6 149	4 910
Finansinntekter	357	274	65	48	12
Ordinært resultat e/skatt	-	-	-	-	-
Årsresultat	-	-	-	-	-
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	143 883	113 637	98 040	83 894	71 398
Omløpsmidler	27 077	16 546	10 693	7 382	3 300
- herav varer	-	-	-	-	-
<i>Sum eiendeler</i>	170 961	130 183	108 733	91 276	74 698
Innskutt egenkapital	10 175	102	102	102	102
Opptjent egenkapital	-	-	-	-	-
<i>Sum egenkapital</i>	10175	102	102	102	102
Langsiktig gjeld	151 337	121 033	104 895	88 757	72 620
Kortsiktig gjeld	9 449	9 049	3 736	2 417	1 975
Sum gjeld	160 786	130 081	108 631	91 174	74 595
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	170 961	130 183	108 733	91 276	74 697

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNSOMHET					
Driftsmargin	27,10 %	24,74 %	28,30 %	30,73 %	27,98 %
Totalkapitalrentabilitet	4,82 %	5,24 %	5,75 %	6,20 %	5,93 %
Egenkapitalrentabilitet	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	2,87	1,83	2,86	3,05	1,67
Likviditetsgrad II	2,87	1,83	2,86	3,05	1,67
Arbeidskapital	17 628	7 497	6 957	4 965	1 325
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	5,95 %	0,08 %	0,09 %	0,11 %	0,14 %
Gjeldsgrad	16	1 278	1 068	896	733

MÅL
5-7 %
10-15 %
12-17 %
> 1,5
> 1
positiv
30 %
< 2,3

Selskapet har et årsresultat som er 0. Dette forklares med at selskapet operer med "retten til å kreve inn bompenger", og alt overskudd føres som finanskostnader. GF vedtok i 2013 å nedskrive aksjekapitalen med 10 millioner, og bruke de frigjorte midlene til å redusere innkrevningstiden. Innkrevningen ble avsluttet i 2015. Dette innebærer at Smøla kommunes andel ikke vil bli tilbakebetalt, og må avskrives.

Avskrivning av anlegget er planlagt ferdig i 2022,



KRISTIANSUND OG NORDMØRE NÆRINGSFORUM AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	931 564 374	
Stiftelsesdato:	29.03.1979	
Kontaktperson:	Monika Eeg (konstituert daglig leder)	
Besøksadresse:	Kongens Plass 1, 6509 Kristiansund N	
Postadresse:	Postboks 518, 6501 Kristiansund N	
Telefon:	71 58 99 10	
E-post:	monika@knn.no	
Nettadresse:	www.knn.no	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
66,12	Kristiansund og Nordmøre Næringsforum	
6,30	Kristiansund kommune	
2,36	Smøla kommune	
2,18	Vestbase AS	
0,30	Averøy kommune	
0,35	Sunndal kommune	
22,39	Andre	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>§ 3 Fremme og samordne næringsinteressene i byregion Kristiansund og Nordmøre, på tvers av bransjer, profesjoner og kommuner. Selskapets virksomhet skal bidra til økt verdiskaping i eksisterende næringsliv og til nyetableringer i regionen. I overensstemmelse med virksomhet og formål kan selskapet engasjere seg i andre selskaper, foretak, organisasjoner, foreninger, tiltak og lignende.</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Johan Johannes Aas	
Nestleder:	Heidi Blakstad Dahl	
Styremedlem:	Bente Weiseth Frantzen	
Styremedlem:	Håvard Smenes	
Styremedlem:	Jan Roger Bjerkestrand	
Styremedlem:	Kathrine Stokke Gjestad	
Styremedlem:	Solrun Hafsås	
Varamedlem:	Linda Offenberg	
Varamedlem:	Ann Helen Løvold	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er regionalpolitisk motivert.		

Kristiansund og Nordmøre Næringsforum AS

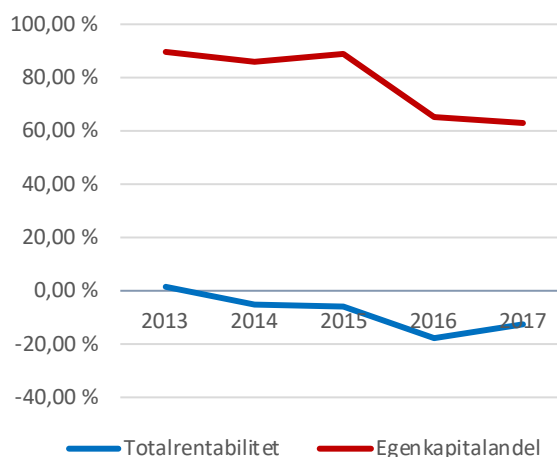
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	7 206	7 206	7 206	7 206	7 206
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	3 775	4 229	4 244	14 043	10 537
Driftsresultat	- 11	-806	-717	-1 978	-1 379
Finansinntekter	182	175	114	45	18
Ordinært resultat e/skatt	171	-662	-1 008	-2 051	-1 380
Årsresultat	171	-662	-1 008	-2 051	-1 380
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	3 181	3 035	2 666	3 692	3 722
Omløpsmidler	8 891	8 827	7 661	7 956	6 098
- herav varer	-	-	-	-	-
Sum eiendeler	12 072	11 862	10 327	11 648	9 820
Innskutt egenkapital	9 565	9 565	9 196	7 603	7 459
Opptjent egenkapital	1 302	640	-	-	-1 236
Sum egenkapital	10 867	10 205	9 196	7 603	6 223
Langsiktig gjeld	-	-	-	-	-
Kortsiktig gjeld	1 205	1 657	1 131	4 045	3 597
Sum gjeld	1 205	1 657	1 131	4 045	3 597
Sum egenkapital og gjeld	12 072	11 862	10 327	11 648	9 820

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNNSOMHET					
Driftsmargin	-0,30 %	-19,06 %	-16,89 %	-14,09 %	-13,09 %
Totalkapitalrentabilitet	1,43 %	-5,27 %	-5,44 %	-17,59 %	-12,67 %
Egenkapitalrentabilitet	1,59 %	-6,28 %	-10,39 %	-24,42 %	-19,96 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	7,38	5,33	6,77	1,97	1,70
Likviditetsgrad II	7,38	5,33	6,77	1,97	1,70
Arbeidskapital	7 686	7 170	6 530	3 911	2 501
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	90,02 %	86,03 %	89,05 %	65,27 %	63,37 %
Gjeldsgrad	0,11	0,16	0,12	0,53	0,58

MÅL
5-7 %
10-15 %
12-17 %
> 1,5
> 1
positiv
30 %
< 2,3

KNN AS jobber for å fremme og samordne næringsinteressene i Kristiansund og Nordmøre, på tvers av bransjer, profesjoner og kommuner. Virksomheten skal bidra til økt verdiskapning i eksisterende bedrifter og til nyetableringer i regionen.

Selskapet har i 2017 redusert underskuddet fra 2016. Det har en sterk egenkapital og likviditet, men negativ totalrentabilitet.



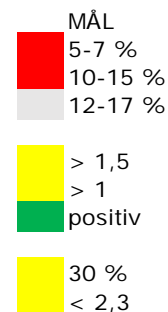
MIDT-NORSK FERGEALLIANSE AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	994 425 714	
Stiftelsesdato:	20.05.2009	
Kontaktperson:	Ingunn Oldervik Golmen (styrets leder)	
Besøksadresse:	6699 Kjørsvikbugen	
Postadresse:	Tjeldbergodden Utvikling AS v/Karin Torset	
E-post:	karin@tbu.no (forretningsfører)	
Nettadresse:	Ingen	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
14,29	Aure kommune	
14,29	Frøya kommune	
14,29	Hemne kommune	
14,29	Hitra kommune	
14,29	Kristiansund kommune	
14,29	Smøla kommune	
14,29	Kristiansund og Nordmøre Havn IKS	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§ 3 Arbeide for realisering av fergeforbindelse mellom Kjørsvikbugen i Aure kommune og Laksåvika i Hitra kommune, samt delfinansiering av investeringer og drift knyttet til denne forbindelsen. Selskapet har ikke til formål å generere overskudd, og det skal ikke deles ut utbytte fra selskapet.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Ingunn Oldervik Golmen	
Nestleder:	Odd Laurits Haugen	
Styremedlem:	Roger Magne Osen	
Styremedlem:	Berit Olga Flåmo	
Styremedlem:	Kjell Neergaard	
Styremedlem:	Odd Jarle Svanem	
Styremedlem:	Arnt Helge Honstad	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er politisk og regionalpolitisk motivert. Etablere en ny, fremtidsrettet forbindelse mellom øyregionen Hitra/Frøya og Nordmøre. Styrke Nordmøre som bo- og arbeidsregion.		

Midt-norsk fergeallianse AS

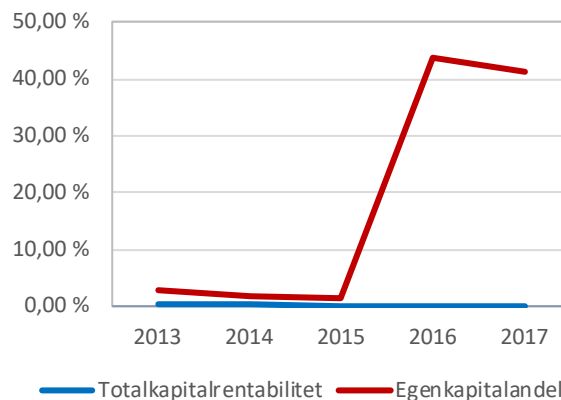
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	120	120	120	140	140
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	140 (20)	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	17	12	11	350	301
Driftsresultat	-0,1	0	0	-0	-0
Finansinntekter	0,7	0	0	0	0
Ordinært resultat e/skatt	0	-	-	-	-
Årsresultat	0	-	-	-	-
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	-	-	-	-	-
Omløpsmidler	117	198	237	327	348
- herav varer	-	-	-	-	-
<i>Sum eiendeler</i>	117	198	237	327	348
Innskutt egenkapital	120	120	120	260	260
Opptjent egenkapital	- 117	-117	-117	-117	-117
<i>Sum egenkapital</i>	3	3,4	3,4	143	143
Langsiktig gjeld	-	-	-	-	-
Kortsiktig gjeld	113	194	234	184	204
Sum gjeld	113	194	234	184	204
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	117	198	237	327	348

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNNSOMHET					
Driftsmargin	-0,59 %	1,67 %	1,82 %	-0,05 %	-0,05 %
Totalkapitalrentabilitet	0,42 %	0,25 %	0,18 %	0,01 %	0,01 %
Egenkapitalrentabilitet	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	1,03	1,02	1,01	1,78	1,70
Likviditetsgrad II	1,03	1,02	1,01	1,78	1,70
Arbeidskapital	4	4	4	143	143
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	2,91 %	1,72 %	1,44 %	43,73 %	41,23 %
Gjeldsgrad	33,32	57,15	68,68	1,29	1,43



Smøla kjøpte seg inn i selskapet i 2016 etter direkte invitasjon til eierskap fra MINOFAS. Dette ga en økning i egenkapitalen på 20.000,-.

Februar 2018 ble det vedtatt i Smøla Formannskap å gi et ytterligere tilskudd på 50.000,- etter anmodning fra MINOFAS. Tilskuddet er forutsatt at andre eiere gjør det samme.



MURITUNET AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	961 721 652	
Stiftelsesdato:	04.07.1991	
Kontaktperson:	Viktor Valdøl	
Adresse:	6210 Valldal	
Telefon:	70 25 83 00	
	70 25 84 05/91 58 55 68 (kontaktperson)	
E-post:	post@muritunet.no	
	victor.valdal@muritunet.no	
Nettadresse:	www.muritunet.no	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
22,30	Møre og Romsdal fylkeskommune	
18,30	Norrdal kommune	
6,30	Sparebanken Møre	
0,20	Kristiansund kommune	
<0,001	Smøla kommune	
53,08	Andre	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input checked="" type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>§ 3</p> <p>Selskapet sitt føremål er å eige og drive institusjonen Muritunet – senter for mestring og rehabilitering i Norrdal kommune, der ein skal gje medisinsk behandling, opptrening og opplysning som del av det totale helsetenestetilbodet i landsdelen, samt anna verksemd som står i samanheng med dette.</p> <p>Selskapet vert drive på ideell basis og vil ikkje ha kommersielt erverv til føremål. Det skal ikkje utdelast utbytte og selskapets sine midlar skal heller ikkje på annan måte overførast til selskapet sine aksjonærar. Ved oppløysing av selskapet skal selskapet sine midlar stillast til disposisjon for realisering av verksemd i tråd med første avsnitt i denne paragraf.</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Kirsti Lovise Slotsvik	
Nestleder:	Cine Finstad Austnes	
Styremedlem:	Anett Helen Steinnes	
Styremedlem:	Ester Reidun Vinje Nilsen	
Styremedlem:	Geir Østrem	
Styremedlem:	Ingunn Mariann Øye	
Styremedlem:	Ragnar Lødøen	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjet	
	Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning	
	Protokoll generalforsamling/representantskap	
	Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.	
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.		
Gi pasienter fra Smøla et opptrenings- og rehabiliteringstilbud.		

Muritunet AS

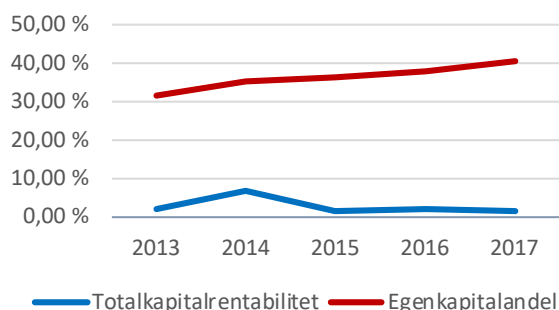
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	14 343	14 343	14 343	14 343	14 343
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	48 754	51 730	55 406	63 103	66 156
Driftsresultat	753	5 223	767	1 259	891
Finansinntekter	1 086	1 101	859	836	821
Ordinært resultat e/skatt	124	4 530	113	718	553
Årsresultat	124	4 530	113	718	553
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	86 369	90 112	86 355	83 033	76 626
Omløpsmidler	7 188	6 429	7 206	11 220	13 359
- herav varer	275	294	276	321	331
Sum eiendeler	93 557	96 541	93 561	94 253	89 985
Innskutt egenkapital	14 343	14 343	14 343	14 343	14 343
Opptjent egenkapital	15 080	19 610	19 723	21 675	22 229
Sum egenkapital	29 423	33 953	34 066	36 018	36 572
Langsiktig gjeld	55 700	53 570	51 265	48 960	44 785
Kortsiktig gjeld	8 435	9 018	8 230	9 275	8 628
Sum gjeld	64 135	62 588	59 495	58 235	53 413
Sum egenkapital og gjeld	93 558	96 541	93 561	94 253	89 985

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNNSOMHET					
Driftsmargin	1,54 %	10,10 %	1,38 %	2,00 %	1,35 %
Totalkapitalrentabilitet	2,25 %	6,65 %	1,71 %	2,23 %	1,86 %
Egenkapitalrentabilitet	0,42 %	14,30 %	0,33 %	2,05 %	1,52 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	0,85	0,71	0,88	1,21	1,55
Likviditetsgrad II	0,82	0,68	0,84	1,18	1,51
Arbeidskapital	-1 247	-2 589	-1 024	1 945	4 731
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	31,45 %	35,17 %	36,41 %	38,21 %	40,64 %
Gjeldsgrad	2,18	1,84	1,75	1,62	1,46

MÅL
5-7 %
10-15 %
12-17 %
> 1,5
> 1
positiv
30 %
< 2,3

Selskapet er et ideelt AS, og alt overskudd fra drift går til videreutvikling av senteret. Det er eid av Nasjonalforeningen for folkehelsen, Møre og Romsdal fylkeskommune og alle helselag og kommuner i Møre og Romsdal, samt andre lag, organisasjoner og enkeltpersoner.

Selskapet er en del av det totale helsetjenestetilbudet i fylkeskommunen.



NASJONALT VINDENERGISENTER AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	996 153 185	
Stiftelsesdato:	02.09.2010	
Kontaktperson:	Thomas Bjørdal (daglig leder)	
Besøksadresse:	Smøla Vindpark, 6570 Smøla	
Postadresse:	6570 Smøla	
Telefon:	95 89 32 89	
E-post:	thomas@nves.no	
Nettadresse:	www.nves.no	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
33,33	Møre og Romsdal Fylkeskommune	
33,33	Smøla kommune	
33,33	Nordmøre Energiverk AS	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
Å øke interessen for og kompetansen om bruk av vindenergi i Norge, ved å utveksle og formidle kunnskap.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Roger Osen	
Styremedlem:	Bengt Endreseth	
Styremedlem:	Knut Johnny Hansen	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er politisk motivert.		

Nasjonalt Vindenergisenter AS

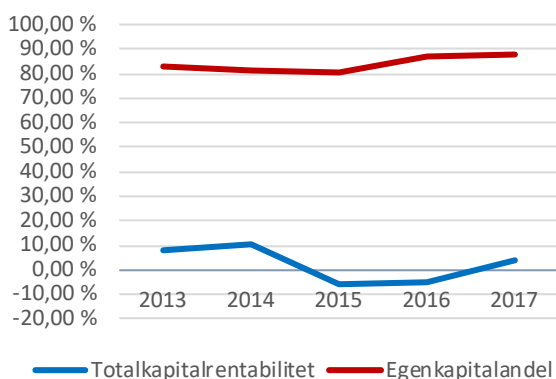
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	105	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	1 280	1 681	1 445	1 811	1 827
Driftsresultat	232	325	-284	-206	142
Finansinntekter	61	84	51	10	4
Ordinært resultat e/skatt	294	408	-234	-197	145
Årsresultat	294	408	-234	-197	145
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	545	196	452	556	544
Omløpsmidler	3 042	3 970	3 449	2 851	3 003
- herav varer	-	-	-	-	-
Sum eiendeler	3 587	4 166	3 901	3 407	3 547
Innskutt egenkapital	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
Opptjent egenkapital	1 484	1 892	1 658	1 461	1 607
Sum egenkapital	2 984	3392	3158	2961	3107
Langsiktig gjeld	-	-	-	-	-
Kortsiktig gjeld	603	774	743	446	440
Sum gjeld	603	774	743	446	440
Sum egenkapital og gjeld	3 587	4 166	3 901	3 407	3 547

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNSSOMHET					
Driftsmargin	18,16 %	19,33 %	-19,68 %	-11,35 %	7,78 %
Totalkapitalrentabilitet	8,31 %	10,53 %	-5,80 %	-5,34 %	4,20 %
Egenkapitalrentabilitet	10,35 %	12,81 %	-7,15 %	-6,43 %	4,79 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	5,04	5,13	4,64	6,39	6,82
Likviditetsgrad II	5,04	5,13	4,64	6,39	6,82
Arbeidskapital	2 439	3 197	2 707	2 405	2 563
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	83,19 %	81,43 %	80,96 %	86,91 %	87,59 %
Gjeldsgrad	0,20	0,23	0,24	0,15	0,14

MÅL
5-7 %
10-15 %
12-17 %
> 1,5
> 1
positiv
30 %
< 2,3

Selskapet har god egenkapitalandel, og har i 2017 et lite overskudd etter to år med underskudd.

NVES jobber med kurs og formidling samt utviklingsprosjekt, og i 2017 har selskapet økt inntekten fra prosjektleveranser og konsulenttjenester. Selskapet mottar årlig støtte fra MR fylkeskommune til Kurs og Formidling, og fra Statkraft til drift av visningscenteret.



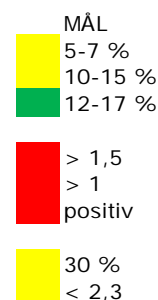
NEAS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	960 684 737	
Stiftelsesdato:	08.11.1990	
Kontaktperson:	Knut Johnny Hansen (adm.dir)	
Besøksadresse:	Industriveien 1, 6517 Kristiansund	
Postadresse:	6504 Kristiansund	
Telefon:	71 56 55 00	
E-post:	neas@neas.mr.no	
Nettadresse:	www.neas.mr.no	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
49,00	Trønderenergi AS	
30,40	Kristiansund kommune	
7,50	Averøy kommune	
5,30	Aure kommune	
4,40	Tingvoll kommune	
3,40	Smøla kommune	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input checked="" type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§ 3 Selskapet har til formål å planlegge, utbygge og drive produksjon av energi, regional- og distribusjonsnett for energi kjøp / salg av energi, samt virksomhet som står i sammenheng med dette.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Kjell Neergaard	
Nestleder:	Bård Olav Uthus	
Styremedlem:	Roger Magne Osen	
Styremedlem:	Idunn Gangaune Finnanger	
Styremedlem:	Ann Kristin Sørvik	
Styremedlem:	Tore Strøm	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett. Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning. Protokoll generalforsamling/representantskap. Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.	
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er samfunnsøkonomisk og finansielt motivert. Utvikling og verdiøkning av bedriften. Finansiell gevinst gjennom utbytte.		

NEAS

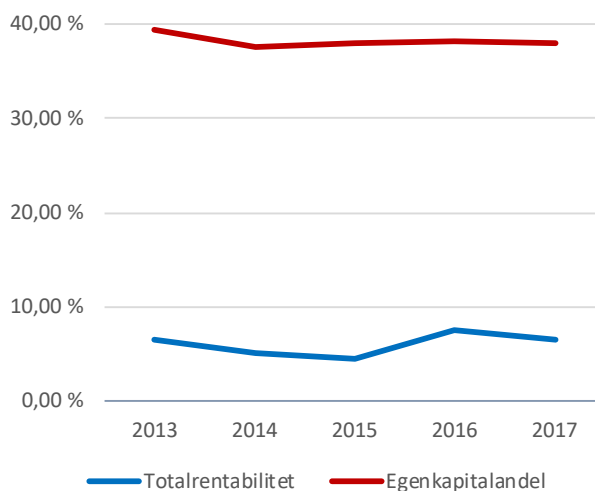
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	1 961	1 961	1 961	1 961	1 961
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	410	171	410
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	798 473	745 932	654 636	750 355	743 707
Driftsresultat	72 500	63 881	53 674	96 594	91 607
Finansinntekter	15 277	12 574	15 438	22 619	18 624
Ordinært resultat e/skatt	31 454	28 711	-2 981	64 592	91 607
Årsresultat	31 454	28 711	759	64 634	44 749
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	1 214 634	1 386 999	1 423 681	1 543 775	1 630 116
Omløpsmidler	177 436	160 652	109 034	112 930	118 913
- herav varer	-	-	-	15 106	17 125
<i>Sum eiendeler</i>	<i>1 392 070</i>	<i>1 547 651</i>	<i>1 532 715</i>	<i>1 656 705</i>	<i>1 749 029</i>
Innskutt egenkapital	361 739	359 750	359 750	361 605	361 605
Opptjent egenkapital	187 907	223 064	221 503	272 175	301 700
<i>Sum egenkapital</i>	<i>549 646</i>	<i>582 813,8</i>	<i>581 253</i>	<i>633 780</i>	<i>663 304</i>
Langsiktig gjeld	605 483	674 302	818 335	818 035	816 335
Kortsiktig gjeld	236 941	290 536	133 233	204 890	269 390
Sum gjeld	842 424	964 837	951 568	1 022 925	1 085 725
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	<i>1 392 070</i>	<i>1 547 651</i>	<i>1 532 821</i>	<i>1 656 705</i>	<i>1 749 029</i>

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNSSOMHET					
Driftsmargin	9,08 %	8,56 %	8,20 %	12,87 %	12,32 %
Totalkapitalrentabilitet	6,44 %	5,20 %	4,49 %	7,48 %	6,47 %
Egenkapitalrentabilitet	5,88 %	5,07 %	-0,51 %	10,63 %	14,13 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	0,75	0,55	0,82	0,55	0,44
Likviditetsgrad II	0,75	0,55	0,82	0,48	0,38
Arbeidskapital	-59 505	-129 884	-24 199	-91 960	-150 477
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	39,48 %	37,66 %	37,92 %	38,26 %	37,92 %
Gjeldsgrad	1,53	1,66	1,64	1,61	1,64



Ved generalforsamlingen 2018 ble datterselskapet NEAS AS fusjonert inn i Nordmøre Energiverk AS. Selskapets nye juridiske navn er NEAS AS. Selskapet satser på nye forretningsområder som vil gagne kundene, i tillegg til å sikre inntjening og avkastning til eiere.

Selskapet hadde et noe lavere (positivt) overskudd i 2017 enn 2016. Både totalrentabiliteten og egenkapitalandelen er positiv.



NORDMØRE FISKEBÅT AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	994 298 364	
Stiftelsesdato:	15.08.2009	
Kontaktperson:	Christian Høghaug Wikan (daglig leder)	
Besøksadresse:	Sentrumsbygget Bruhagen, 6530 Averøy	
Postadresse:	c/o Norges Råfiskelag, Astrups Gate 9, 6509 Kristiansund N	
Telefon:	941 09 220 (kontaktperson)	
E-post:	post@nordmorefiskebat.no	
Nettadresse:	www.nordmorefiskebat.no	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
31,20	Sparebank1 Nordvest	
8,00	Husby Senior AS	
8,00	Averøy kommune	
8,00	O. Husby Fiskebåtrederi AS	
6,40	Knut Ellingvåg og Sønner AS	
6,40	Sandøy AS	
3,20	Kristiansund kommune	
3,20	Smøla kommune	
3,20	Smølagruppen AS	
25,6	Andre	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§3		
Arbeide for en lønnsom, framtidsrettet og variert fiskeflåte i regionen, og en tilsvarende robust service- og leverandørindustri i marin sektor.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Edvard Brynjulf Røeggen	
Nestleder:	Gunnlaug Kristiansen	
Styremedlem:	Kurt Åge Ellingvåg	
Styremedlem:	Jarle Haga	
Styremedlem:	Lars Kåre Kvila	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Motivet for eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert.		
Kommunen ønsker med eierskapet å støtte opp om lokal og regional vekst.		

Nordmøre Fiskebåt AS

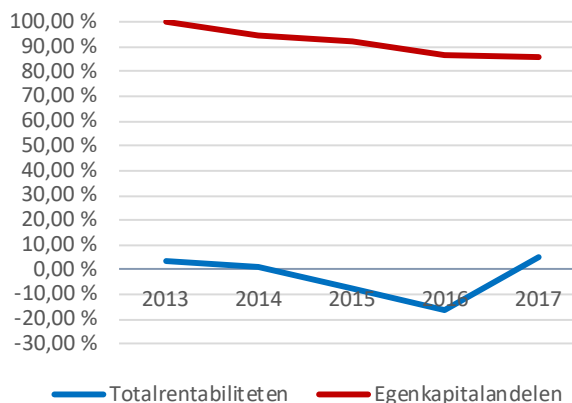
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	625	625	625	625	625
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	450	621	174	73	462
Driftsresultat	27	5	-136	-191	50
Finansinntekter	21	21	14	8	6
Ordinært resultat e/skatt	15	19	-652	-183	56
Årsresultat	15	19	-652	-183	56
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	537	530	1	2	2
Omløpsmidler	1 219	1 347	1 222	1 083	1 159
- herav varer	-	-	-	-	-
<i>Sum eiendeler</i>	<i>1 756</i>	<i>1 877</i>	<i>1 223</i>	<i>1 085</i>	<i>1 161</i>
Innskutt egenkapital	1 982	1 982	1 982	1 982	1 982
Opptjent egenkapital	- 227	-207	-858	-1 041	-985
<i>Sum egenkapital</i>	<i>1 755</i>	<i>1 775</i>	<i>1 124</i>	<i>941</i>	<i>997</i>
Langsiktig gjeld	-	-	-	-	-
Kortsiktig gjeld	1	103	99	142	165
Sum gjeld	1	103	99	142	165
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	<i>1 756</i>	<i>1 878</i>	<i>1 223</i>	<i>1 083</i>	<i>1 162</i>

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNNSOMHET					
Driftsmargin	6,00 %	0,87 %	-78,16 %	-261,64 %	10,82 %
Totalkapitalrentabilitet	3,69 %	1,46 %	-7,87 %	-15,88 %	4,98 %
Egenkapitalrentabilitet	1,16 %	1,10 %	-44,98 %	-17,72 %	5,78 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	1 219	13,12	12,34	7,63	7,02
Likviditetsgrad II	1 219	13,12	12,34	7,63	7,02
Arbeidskapital	1 218	1 244	1 123	941	994
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	99,94 %	94,53 %	91,91 %	86,89 %	85,80 %
Gjeldsgrad	0,00	0,06	0,09	0,15	0,17

MÅL	5-7 %
	10-15 %
	12-17 %
	> 1,5
	> 1
	positiv
	30 %
	< 2,3

Nordmøre Fiskebåt AS jobber for å styrke den marine sektoren regionalt. Deres fokus skal være på å rekruttere ungdom til fiskeriyrket, samt jobbe for å beholde og øke kvoterettighetene til distriktet.

Selskapet hadde i 2017 et overskudd, etter to år med underskudd. Totalrentabiliteten er snudd til et positivt tall, og egenkapitalandelen er stabil.



NORDRE NORDMØRE BRU- OG TUNNELSELSKAP AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	892 060 592	
Stiftelsesdato:	28.11.2007	
Kontaktperson:	Monika G. Eeg Kongens Plass 1 v/Kristiansund og Nordmøre Næringsråd, 6509 Kristiansund N	
Postadresse:	Postboks 161, 6501 Kristiansund N	
Telefon:	71 57 02 80 (KNN - sekretariat) 91 59 89 17 (kontaktperson)	
E-post:	post@knn.no (KNN – sekretariat)	
Nettadresse:	www.knn.no (KNN – sekretariat)	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
33,40	Kristiansund kommune	
33,30	Smøla kommune	
33,30	Aure kommune	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§ 3 Selskapets formål er å realisere samferdselsprosjekter på Nordre Nordmøre. Felles finansiering, og samtidig gjennomføring av en felles ferge-, bru- og tunnelstrategi.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Roger Osen	
Nestleder:	Ingunn Oldervik Golmen	
Styremedlem:	Berit Tønnesen	
Styremedlem:	Erik Wullum	
Styremedlem:	Torbjørn Sagen	
Styremedlem:	Maritta Ohrstrand	
Styremedlem:	Gunlaug Kristiansen	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er regionalpolitisk motivert. Etablere et samferdselsrelatert tiltaksorgan for Nordre Nordmøre.		

Nordre Nordmøre Bru- og Tunnelselskap AS

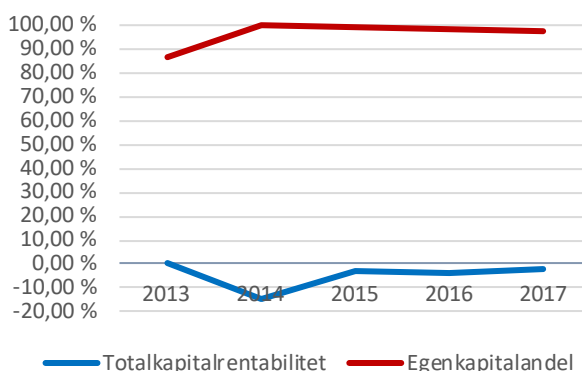
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	104	210	-	-	-
Driftsresultat	-52	-265	-61	-56	-46
Finansinntekter	53	42	25	12	16
Ordinært resultat e/skatt	0	-223	-37	-44	-30
Årsresultat	0	-223	-37	-44	-30
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	-	-	-	-	-
Omløpsmidler	1 717	1 268	1 243	1 210	1 185
- herav varer	-	-	-	-	-
<i>Sum eiendeler</i>	<i>1 717</i>	<i>1 268</i>	<i>1 243</i>	<i>1 210</i>	<i>1 185</i>
Innskutt egenkapital	1 491	1 491	1 491	1 491	1 491
Opptjent egenkapital	-	-223	-260	-304	-333
<i>Sum egenkapital</i>	<i>1 491</i>	<i>1 268</i>	<i>1 231</i>	<i>1 187</i>	<i>1 158</i>
Langsiktig gjeld	-	-	-	-	-
Kortsiktig gjeld	226	-	12	23	27
Sum gjeld	226	-	12	23	27
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	<i>1 717</i>	<i>1 268</i>	<i>1 243</i>	<i>1 210</i>	<i>1 185</i>

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNNSOMHET					
Driftsmargin	-50,00 %	-126,19 %	Ingen DI	Ingen DI	Ingen DI
Totalkapitalrentabilitet	0,06 %	-14,94 %	-2,87 %	-3,59 %	-2,51 %
Egenkapitalrentabilitet	0,00 %	-16,17 %	-2,96 %	-3,64 %	-2,56 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	7,60	Ingen KG	103,58	52,61	43,89
Likviditetsgrad II	7,60	Ingen KG	103,58	52,61	43,89
Arbeidskapital	1 491	1 268	1 231	1 187	1 158
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	86,84 %	100,00 %	99,03 %	98,10 %	97,72 %
Gjeldsgrad	0,15	0,00	0,01	0,02	0,02

MÅL	
5-7 %	■
10-15 %	■
12-17 %	■
> 1,5	■
> 1	■
positiv	■
30 %	■
< 2,3	■

Selskapet eies av kommunene Kristiansund, Aure og Smøla. Det har vært uten driftsinntekter siden 2014, og har de siste fem årene vært uten langsiktig gjeld.

NNBT jobber pt med prosjektet Talgsjøtunnelen, og Norconsult vant i 2013 oppdraget om å utarbeide en konsekvensanalyse for en fergefri talgsjø.



PROMEK AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	983 436 943	
Stiftelsesdato:	26.05.2001	
Kontaktperson:	Kenneth T. Ramberghaug	
Besøksadresse:	Nelvika, 6570 Smøla	
Postadresse:	Nelvika, 6570 Smøla	
Telefon:	71 54 44 44	
E-post:	info@promek.no	
Nettadresse:	www.promek.no	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn (oppdatert etter nyemisjon 1.3.2018)	
55,31	Elektronor AS	
36,82	Smøla Kommune	
1,84	Anbjørg Holm	
1,34	Kjell Gundersen	
0,84	Arne Gulla	
0,84	Svein Ivar Flataukan	
3,01	Andre	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§3 Konstruksjon, salg og produksjon av yrkes- og fritidsbåter samt enhver virksomhet som står i forbindelse med dette. Selskapet kan engasjere seg i andre foretak med aksjetegning eller på annen måte.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Ole Andreas Holm	
Nestleder:	Kurt Holmen	
Styremedlem:	Kjetil Flataukan	
Styremedlem:	Jan Gunnar Sørli	
Styremedlem:	Svein Ivar Flataukan	
Varamedlem:	Per A. Brennskag	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Formålet med eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert.		

PROMEK AS

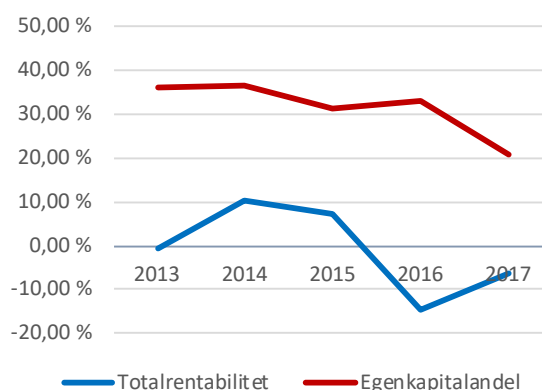
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	975	975	975	975	975
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	20	20	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	57 758	58 055	77 399	93 134	97 053
Driftsresultat	- 239	3 415	3 040	-6 755	-3 137
Finansinntekter	113	62	127	44	691
Ordinært resultat e/skatt	- 214	2 440	2 182	-2 537	-6 828
Årsresultat	- 214	2 440	2 182	-2 537	-6 828
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	7 737	7 580	21 763	20 939	19 953
Omløpsmidler	22 878	29 192	27 938	20 763	13 617
- herav varer	6 101	9 158	15 935	204	3 310
<i>Sum eiendeler</i>	30 615	36 772	49 701	41 702	33 570
Innskutt egenkapital	975	975	975	975	975
Opptjent egenkapital	10 049	12 392	14 476	12 874	6 046
<i>Sum egenkapital</i>	11 024	13 367	15 451	13 849	7 021
Langsiktig gjeld	2 486	2 019	1 542	9 504	8 613
Kortsiktig gjeld	17 104	21 386	32 708	18 349	17 936
Sum gjeld	19 590	23 405	34 250	27 853	26 549
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	30 614	36 772	49 701	41 702	33 570

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNSSOMHET					
Driftsmargin	-0,41 %	5,88 %	3,93 %	-7,25 %	-3,23 %
Totalkapitalrentabilitet	-0,43 %	10,32 %	7,32 %	-14,69 %	-6,50 %
Egenkapitalrentabilitet	-1,92 %	20,01 %	15,14 %	-17,32 %	-65,43 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	1,34	1,37	0,85	1,13	0,76
Likviditetsgrad II	0,98	0,94	0,37	1,12	0,57
Arbeidskapital	5 774	7 806	-4 770	2 414	-4 319
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	36,01 %	36,35 %	31,09 %	33,21 %	20,91 %
Gjeldsgrad	1,78	1,75	2,22	2,01	3,78



Selskapet leverer yrkes- og fritidsbåter til det norske og nordeuropeiske markedet. 2017 var preget av økt etterspørsel etter selskapets båter.

Underskuddet forklares i stor grad med ettervirkninger av endringer i offentlige regler for bygging av større båter. Aksekapitalen ble i 2018 utvidet med 5 mill gjennom nyemisjon. Smøla kommune ervervet 2.000 nye aksjer.



RULLEBANEUTVIDELSE AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	892 360 022	
Stiftelsesdato:	23.11.2007	
Kontaktperson:	Arve Mjelva	
Besøksadresse:	Kongens Plass 5, 6509 Kristiansund N	
Postadresse:	Postboks 255, 6501 Kristiansund N	
Telefon:	90 89 28 70	
E-post:	krifast@online.no	
Nettadresse:		
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
41,74	Kristiansund kommune	
11,11	Sparebank1 Nordvest	
5,55	Vestbase AS	
5,55	Averøy kommune	
5,55	Nordmøre Energiverk AS	
0,83	Smøla kommune	
0,14	Aure kommune	
29,53	Andre	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>§ 3</p> <p>Delfinansiering av utbygging av rullebane ved Kristiansund Lufthavn Kvernberget. Selskapet skal enten selv eller gjennom andre arbeide for å videreutvikle og øke trafikken ved Kristiansund Lufthavn Kvernberget. Selskapet har ikke erverv som formål.</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Kjell Neergaard	
Nestleder:	Ann Kristin Sørvik	
Styremedlem:	Arne Ingebrigtsen	
Styremedlem:	Erika Indergård	
Styremedlem:	Lilly Gunn Nyheim	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er politisk og regionalpolitisk motivert. Videreutvikle flyplassen for å opprettholde arbeidsplasser og styrke næringslivet lokalt og i fylket.		

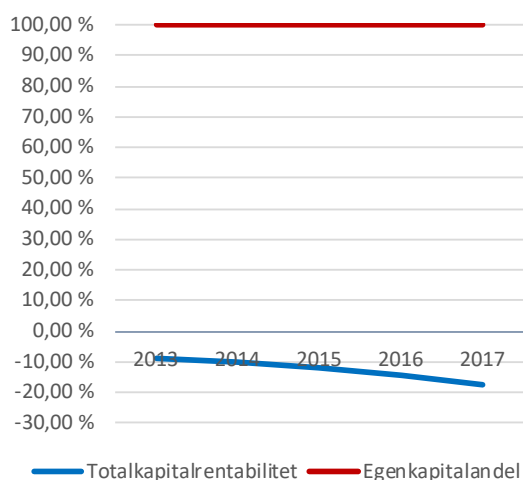
Rullebaneutvidelse AS

NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	7 200	7 200	7 200	7 200	7 200
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	-	-	-	-	-
Driftsresultat	-491	-474	-457	-457	-462
Finansinntekter	117	92	57	23	23
Ordinært resultat e/skatt	-406	-392	-400	-472	-457
Årsresultat	-406	-392	-400	-472	-457
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	298	288	288	250	233
Omløpsmidler	3 998	3 318	2 918	2 484	2 044
- herav varer	-	-	-	-	-
Sum eiendeler	4 296	3 606	3 206	2 734	2 277
Innskutt egenkapital	36 000	36 000	36 000	36 000	36 000
Opptjent egenkapital	- 32 002	-32 394	-32 794	-33 266	-33 723
Sum egenkapital	3 998	3 606	3 206	2 734	2 277
Langsiktig gjeld	-	-	-	-	-
Kortsiktig gjeld	-	-	-	-	-
Sum gjeld	-	-	-	-	-
Sum egenkapital og gjeld	3 998	3 606	3 206	2 734	2 277

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNSOMHET					
Driftsmargin	Ingen DI	Ingen DI	Ingen DI	Ingen DI	Ingen DI
Totalkapitalrentabilitet	-8,90 %	-10,05 %	-11,74 %	-14,61 %	-17,54 %
Egenkapitalrentabilitet	-9,66 %	-10,31 %	-11,74 %	-15,89 %	-18,23 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	Ingen gjeld	Ingen gjeld	Ingen gjeld	Ingen gjeld	Ingen gjeld
Likviditetsgrad II	Ingen gjeld	Ingen gjeld	Ingen gjeld	Ingen gjeld	Ingen gjeld
Arbeidskapital	3 998	3 318	2 918	2 484	2 044
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %
Gjeldsgrad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MÅL
5-7 %
10-15 %
12-17 %
> 1,5
> 1
positiv
30 %
< 2,3

Avtalen med Avinor ble avvirket i 2012, noe som betyr begrenset aktivitet i selskapet frem til eventuell utbetaling fra Atlanterhavstunnelen AS/Kristiansund Kommune kommer. RBU vil derfor ikke bli avvirket før mot slutten av innkrevingsperioden for Atlanterhavstunnelen, antatt omkring 2025.



SAMSPLEIS AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	887 493 952	
Stiftelsesdato:	20.04.2004	
Kontaktperson:	Monika Eeg (administrasjonsmedarbeider)	
Besøksadresse:	Samspleis AS, Rådhusplassen 1, 6413 Molde	
Postadresse:	Pb. 161, 6501 Kristiansund N	
E-post:	monika@knn.no	
Nettadresse:	www.samspleis.no	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
14,08	Møre og Romsdal Fylkeskommune	
9,85	Kristiansund kommune	
10,98	Sunndal kommune	
9,85	Surnadal kommune	
13,52	Molde kommune	
5,35	Tingvoll kommune	
0,017	Smøla kommune	
1,69	Aure kommune	
34,66	Andre	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>§ 3</p> <p>Arbeide for realisering av viktige vei- og trafikksikkerhets prosjekter i Romsdal og på Nordmøre. Selskapet skal, enten selv eller i samarbeid med andre selskap, stå for hel- eller delfinansiering av utbygginger, da i samarbeid med Statens Vegvesen og etter de retningslinjer som staten til enhver tid gir. Under de samme forutsetningene skal Samspleis AS kunne administrere bompengeneinnkrevningen, forvalte bompengemidlene og benytte disse slik det vil gå frem av avtale mellom Vegdirektoratet, samarbeidene selskap og Samspleis AS</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Torbjørn Rødstøl	
Nestleder:	Ingunn Oldervik Golmen	
Styremedlem:	Sidsel Pauline Rykhus	
Styremedlem:	Ståle Refstie	
Styremedlem:	Svein Atle Roset	
Styremedlem:	Torbjørn K. Sagen	
Styremedlem:	Tormod Ellingsen	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjettt og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er regionalpolitisk motivert. Samarbeid om en felles regional samferdselspakke for styrking av Nordmøre og Romsdal som bo- og arbeidsregion.		

Samspleis AS

NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	3 550	3 550	3 550	3 550	3 550
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	1 044	1 639	1 362	346	373
Driftsresultat	-84	-208	-642	-687	-538
Finansinntekter	274	183	107	44	6
Ordinært resultat e/skatt	190	-25	-534	-644	-533
Årsresultat	190	-25	-534	-644	-533
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	50 801	47 027	43 009	38 808	34 467
Omløpsmidler	4 280	3 006	6 214	3 709	7 057
- herav varer	-	-	-	-	-
<i>Sum eiendeler</i>	<i>55 081</i>	<i>50 032</i>	<i>49 223</i>	<i>42 517</i>	<i>41 524</i>
Innskutt egenkapital	3 550	3 550	3 550	3 550	3 550
Oppjent egenkapital	-234	-259	-793	-1 437	-1 970
<i>Sum egenkapital</i>	<i>3 316</i>	<i>3 291</i>	<i>2 757</i>	<i>2 113</i>	<i>1 580</i>
Langsiktig gjeld	51 514	46 741	45 931	39 912	39 570
Kortsiktig gjeld	251	-190	535	492	374
Sum gjeld	51 765	46 551	46 466	40 404	39 944
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	<i>55 081</i>	<i>49 842</i>	<i>49 223</i>	<i>42 517</i>	<i>41 524</i>

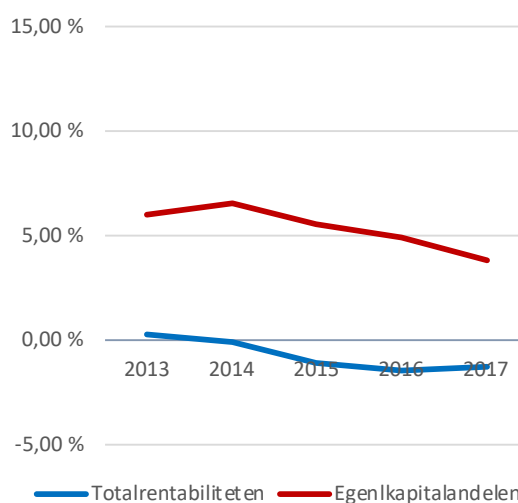
NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNNSOMHET					
Driftsmargin	-8,05 %	-12,70 %	-47,14 %	-198,55 %	-144,40 %
Totalkapitalrentabilitet	0,34 %	-0,05 %	-1,08 %	-1,40 %	-1,27 %
Egenkapitalrentabilitet	5,90 %	-0,77 %	-17,66 %	-26,45 %	-28,85 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	17,05	-15,85	11,61	7,54	18,88
Likviditetsgrad II	17,05	-15,85	11,61	7,54	18,88
Arbeidskapital	4 029	3 195	5 679	3 217	6 683
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	6,02 %	6,60 %	5,60 %	4,97 %	3,81 %
Gjeldsgrad	15,61	14,14	16,85	19,12	25,28

MÅL	
5-7 %	10-15 %
12-17 %	
> 1,5	> 1
positiv	
30 %	< 2,3

Samspleis AS jobber for å løse oppgaver innen samferdsel i Møre og Romsdal, etter eiernes ønsker og prioriteringer. Virksomheten drives fra Kristiansund. Arbeidet med trafikkanalyse for Nordmøre og deler av Romsdal avsluttes i første halvdel av 2018.

Selskapet reduserte i 2017 underskuddet. Det har en fortsatt negativ totalrentabilitet, og en synkende egenkapitalandel. Selskapet mellomfinansierer vegprosjektet på Haukabøen. Garantist for lånet er Møre og Romsdal fylkeskommune.

Det kan diskuteres om Smøla kommune skal ut av selskapet med bakgrunn i at selskapet prioriterer saker på indre Nordmøre.



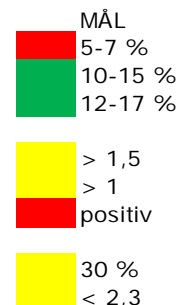
SMØLAGRUPPEN AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	967 238 821	
Stiftelsesdato:	24.06.1993	
Kontaktperson:	Svein Ivar Iversen	
Besøksadresse:	6570 Smøla	
Postadresse:	6570 Smøla	
Telefon:	91 76 45 38 (kontaktperson)	
E-post:	svein@okonomitjenesten.no	
Nettadresse:		
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
12,95	Smøla kommune	
7,77	Annbjørg Holm	
7,77	Ingar Iversen KS	
7,77	Bud og Hustad Forsikring AS	
5,18	P/R Vågar ANS	
5,18	Oddstøl Elektronikk AS	
50,79	Andre	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input checked="" type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§3 Oppnå kostnadsreduksjoner og økt lønnsomhet for sine eiere ved bl.a.: Forhandle fram og ajourholde avtaler for levering av varer og tjenester. Bistå under forhandlinger. Bedre rammevilkårene i fiskerieringa lokalt og sentralt ved å øve påtrykk på myndighetene. Drive informasjonsformidling. Sikre rekrutteringa til fiskerieringa. Søke å opprette et fiskerifond, og forestå administreringa av fondet.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Nils Marius Holm	
Styremedlem:	Adolf Magne Strand	
Styremedlem:	Edgar Palmer Holberg	
Styremedlem:	Nils Magne Storvik	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er regionalpolitisk motivert. Skal bidra til bedre arbeidsvilkår for maritime bedrifter i regionen.		

Smølagruppen AS

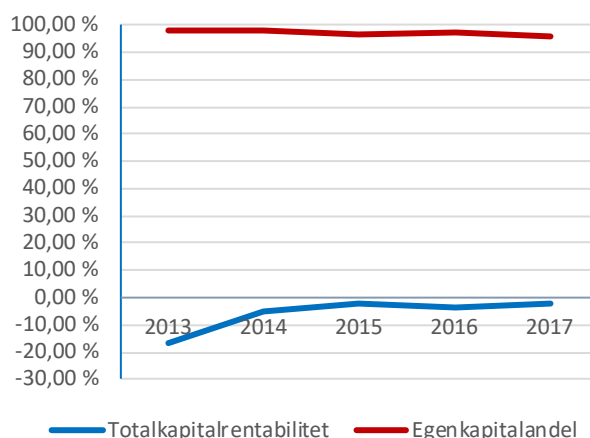
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	193	193	193	193	193
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	-	-	-	-	-
Driftsresultat	-39	-12	-6	-7	-5
Finansinntekter	2	1	1	0	0
Ordinært resultat e/skatt	-15	-10	-5	-6	-4
Årsresultat	-15	-10	-5	-6	-4
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	100	100	100	100	100
Omløpsmidler	110	100	98	91	88
- herav varer	-	-	-	-	-
Sum eiendeler	210	200	198	191	188
Innskutt egenkapital	193	193	193	193	193
Opptjent egenkapital	14	4	-2	-8	-13
Sum egenkapital	207	197	191	185	180
Langsiktig gjeld	-	-	-	-	-
Kortsiktig gjeld	4	4	7	6	8
Sum gjeld	4	4	7	6	8
Sum egenkapital og gjeld	211	201	198	191	188

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNNSOMHET					
Driftsmargin	Ingen inntekt	Ingen inntekt	Ingen inntekt	Ingen inntekt	Ingen inntekt
Totalkapitalrentabilitet	-16,93 %	-5,34 %	-2,51 %	-3,38 %	-2,34 %
Egenkapitalrentabilitet	-6,99 %	-4,95 %	-2,58 %	-3,39 %	-2,43 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	27,50	25,00	14,00	15,11	11,55
Likviditetsgrad II	27,50	25,00	14,00	15,11	11,55
Arbeidskapital	106	96	91	85	80
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	98,10 %	98,01 %	96,46 %	96,86 %	95,95 %
Gjeldsgrad	0,02	0,02	0,04	0,03	0,04



Smølagruppen AS er per i dag et sovende selskap. Etter samtale med regnskapsfører til selskapet, ble det avklart at Smølagruppen AS skulle ha vært avvikles, og at denne prosessen skal begynnes i 2018.

Det er fortsatt aksjekapital igjen i selskapet, og det bør derfor ses på muligheten for å be selskapet avvikle, slik at aksjekapitalen kan frigjøres til andre investeringer. Regnskap fra 2016 og tidligere er hentet fra purehelp.no etter mangelfull rapportering fra selskapet.



VARDE AS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	918 337 679	
Stiftelsesdato:	03.12.2009 (vedtaksdato)	
Kontaktperson:	Erik Husby Pettersen (Administrerende Direktør)	
Besøksadresse:	Industriveien 9, 6502 Kristiansund	
Postadresse:	Postboks 2123, 6502 Kristiansund	
Telefon:	71 57 21 00	
	47 46 75 46 (kontaktperson)	
E-post:	erik.husby.pettersen@varde.as	
Nettadresse:	www.varde.as	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
75,79	Kristiansund kommune	
19,70	Møre og Romsdal fylkeskommune	
4,51	Andre (Smøla kommunes andel er på 0,001 %)	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§ 3 Selskapet har som primæroppgave å bidra til at personer som står utenfor arbeidslivet kommer i arbeid, og at personer som står i fare for å falle ut av arbeidslivet opprettholder jobben.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Bjørn Eeg	
Nestleder:	Kirsti Dyrnes	
Styremedlem:	Tor Inge Ulvund	
Styremedlem:	Nils Fløystad	
Styremedlem:	Hanne Pettersen	
Styremedlem.:	Siv Iren Stormo Anderson	
Styremedlem:	John Eirik Iversen	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert. Støtte opp under lokale regionale tiltak for arbeidstrening og –formidling.		

Varde AS

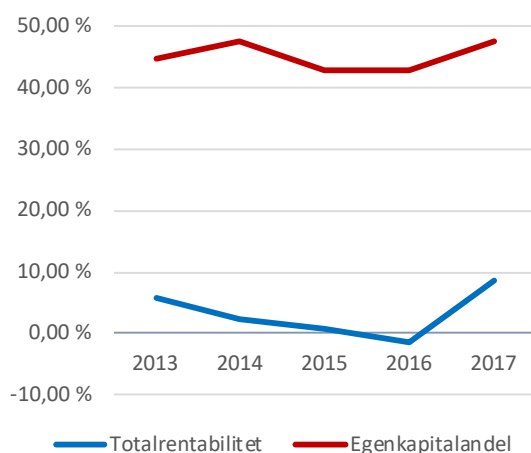
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	1 370	1 370	1 370	1 370	1 370
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	72 056	67 220	68 272	61 414	56 496
Driftsresultat	3 346	1 253	398	-693	4 095
Finansinntekter	124	50	17	20	184
Ordinært resultat e/skatt	2 456	555	-335	-1 352	3 695
Årsresultat	2 456	555	-335	-1 352	3 695
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	28 326	29 709	27 257	27 077	28 580
Omløpsmidler	28 769	25 035	23 764	20 842	22 592
- herav varer	14 549	15 878	15 016	12 318	11 955
Sum eiendeler	57 095	54 744	51 021	47 919	51 172
Innskutt egenkapital	1 370	1 370	1 370	1 370	1 370
Opptjent egenkapital	24 077	24 632	20 523	19 172	22 997
Sum egenkapital	25 447	26 002	21 893	20 542	24 367
Langsiktig gjeld	20 580	20 245	19 361	18 892	20 019
Kortsiktig gjeld	11 068	8 496	9 767	8 485	6 787
Sum gjeld	31 648	28 741	29 128	27 377	26 805
Sum egenkapital og gjeld	57 095	54 743	51 021	47 919	51 172

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNNSOMHET					
Driftsmargin	4,64 %	1,86 %	0,58 %	-1,13 %	7,25 %
Totalkapitalrentabilitet	5,85 %	2,33 %	0,78 %	-1,36 %	8,64 %
Egenkapitalrentabilitet	10,14 %	2,16 %	-1,40 %	-6,37 %	16,45 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	2,60	2,95	2,43	2,46	3,33
Likviditetsgrad II	1,28	1,08	0,90	1,00	1,57
Arbeidskapital	17 701	16 539	13 997	12 357	15 806
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	44,57 %	47,50 %	42,91 %	42,87 %	47,62 %
Gjeldsgrad	1,24	1,11	1,33	1,33	1,10

MÅL
5-7 %
10-15 %
12-17 %
> 1,5
> 1
positiv
30 %
< 2,3

Varde AS jobber for å utvikle og levere attraktive tjenester som fremmer arbeid, aktivitet og inkludering, i tillegg til lønnsom drift. Selskapets eiere kan ikke ta ut utbytte.

Selskapet har i 2017 et overskudd på 3,7 mill etter to år med underskudd. Overskuddet overføres til annen egenkapital. Totalrentabilitet og egenkapitalandelen er positiv og har økt siden 2016.



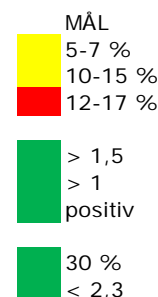
VISIT NORDMØRE & ROMSDAL

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Aksjeselskap	
Org. nummer:	986 702 628	
Stiftelsesdato:	08.12.2003	
Kontaktperson:	Pål Farstad (Reiselivsdirektør)	
Besøksadresse:	Kongens Plass 1, 6509 Kristiansund N	
Postadresse:	Postboks 508, 6501 Kristiansund N	
Telefon:	71 58 54 54	
	95 79 25 46 (kontaktperson)	
E-post:	pal@visitnorhtwest.no	
Nettadresse:	www.visitnorthwest.no	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
5,50	Kristiansund kommune	
2,40	Rindal kommune	
3,30	Molde Kommune	
2,50	Scandic hotels Midt-Norge AS	
2,40	Smøla kommune	
2,40	Halsa kommune	
4,30	Averøy kommune	
2,40	Tingvoll kommune	
2,40	Sunndal kommune	
2,40	Surnadal kommune	
2,40	Aure kommune	
2,00	Berg Invest	
2,00	Berg Jacobsen AS	
63,60	Andre	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input checked="" type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§ 3		
Formålet med selskapet er å fremme reiselivet i deltagende kommuner, utføre salgs- og markedsføringsaktiviteter, stimulere til produktutvikling og løse andre fellesoppgaver for reiselivet i selskapets aktivitetsområde.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Lars Olav Hustad	
Nestleder:	Terje Hatlen-Stokke	
Styremedlem:	Nina Bakkemyr Hagbø	
Styremedlem:	Stian Røsand	
Styremedlem:	Mette Sæter Ormset	
Styremedlem:	Nanna Eriksen Røe	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett og strategiplaner Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon. Støtte opp om det regionale reiselivssamarbeidet.		

Visit Nordmøre og Romsdal AS

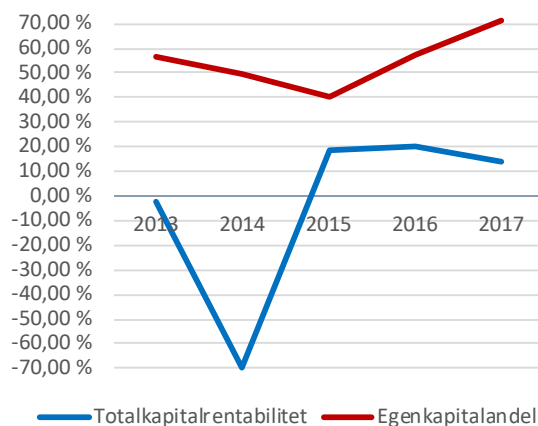
NØKKELINFORMASJON	2013	2014	2015	2016	2017
Selskapets aksjekapital	529	1 040	1 024	1 024	1 024
Ansvarlig lån fra kommunen	-	-	-	-	-
Tilskudd fra kommunen	-	-	-	-	-
Garantiplikt for kommunen	-	-	-	-	-
Utbetalt utbytte - vår andel	-	-	-	-	-
REGNSKAPSMESSIGE OPPLYSNINGER (alle tall i tusen)					
RESULTATREGNSKAP					
Driftsinntekter	4 806	9 229	8 570	8 597	6 318
Driftsresultat	-126	-1 375	493	744	540
Finansinntekter	88	34	29	12	-0
Ordinært resultat e/skatt	-19	-1 500	520	756	534
Årsresultat	-19	-1 500	520	756	534
BALANSEREGNSKAP					
Anleggsmidler	114	25	5	10	22
Omløpsmidler	1 709	2 004	3 704	3 893	3 895
- herav varer	-	16	4	-	-
<i>Sum eiendeler</i>	<i>1 823</i>	<i>2 029</i>	<i>3 709</i>	<i>3 903</i>	<i>3 916</i>
Innskutt egenkapital	529	1 040	1 022	1 015	1 008
Opptjent egenkapital	502	-40	480	1 236	1 770
<i>Sum egenkapital</i>	<i>1 031</i>	<i>1 000</i>	<i>1 502</i>	<i>2 251</i>	<i>2 778</i>
Langsiktig gjeld	-	-	-	-	-
Kortsiktig gjeld	791	1 029	2 207	1 652	1 138
Sum gjeld	791	1 029	2 207	1 652	1 138
<i>Sum egenkapital og gjeld</i>	<i>1 823</i>	<i>2 029</i>	<i>3 709</i>	<i>3 903</i>	<i>3 916</i>

NØKKELTALL	2013	2014	2015	2016	2017
LØNNSOMHET					
Driftsmargin	-2,62 %	-14,90 %	5,75 %	8,65 %	8,54 %
Totalkapitalrentabilitet	-2,16 %	-69,63 %	18,19 %	19,86 %	13,80 %
Egenkapitalrentabilitet	-1,79 %	-143,61 %	41,57 %	40,29 %	21,23 %
LIKVIDITET					
Likviditetsgrad I	2,16	1,95	1,68	2,36	3,42
Likviditetsgrad II	2,16	1,93	1,68	2,36	3,42
Arbeidskapital	918	975	1 497	2 241	2 757
SOLIDITET					
Egenkapitalandel	56,57 %	49,29 %	40,50 %	57,67 %	70,94 %
Gjeldsgrad	0,77	1,03	1,47	0,73	0,41



Selskapet fikk nytt navn i 2014 etter en fusjon mellom Destinasjon Kristiansund og Nordmøre AS og Destinasjon Molde og Romsdal.

Aksjonærer er både kommuner og aktører i reiselivsnæringen, og selskapet arbeider for å skape økt trafikk og lønnsomhet for eierne.



SMØLA NÆRINGS- OG KULTURSENTER KF

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Kommuneforetak	
Org. nummer:	997 825 705	
Stiftelsesdato:	15.12.2011	
Kontaktperson:	Gunnlaug Kristiansen (daglig leder)	
Besøksadresse:	Smøla Nærings- og kultursenter KF og Smølahallen, Hopen, 6570 Smøla	
Postadresse:	Pb 34, 6571 Smøla	
Telefon:	71 54 46 30 (daglig leder)	
E-post:	gunnlag.kristiansen@smola.kommune.no	
Nettadresse:	https://www.smola.kommune.no/organisasjon/smola-narings-og-kultursenter-kf/	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
100,00	Smøla kommune	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>§3</p> <p>Skape nærings- og kulturutvikling på Smøla i ønsket retning og i henhold til de strategiske føringer gitt av Smøla kommune i den til enhver tid gjeldende kommuneplan, strategiske næringsplan (SNP) og kommunens handlingsplan/økonomiplan.</p> <p>Det presiseres at kultursatsing bl.a. gjennom drift og utvikling av Gurisenteret og Smølahallen er sentrale elementer i strategiske føringer i SNP for å oppnå målene innen næringsspesifikke satsinger. Tilrettelegging for ny næringsvirksomhet og rekruttering og kvalifisering er gjennomgående satsinger som gir strategiske føringer.</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Roger Magne Osen	
Styremedlem:	Ingrid Rødahl Jünge	
Styremedlem:	Håvard Knutsen	
Styremedlem:	Kjersti Andersen	
Styremedlem:	Frank Brevik	
Styremedlem:	Laila Skaret	
Styremedlem:	Asbjørg Kanestrøm	
Styremedlem:	Peder Gjøstøl Iversen	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert.		

DISTRIKTSREVISJON NORDMØRE IKS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Interkommunalt selskap	
Org. nummer:	974 780 240	
Stiftelsesdato:	08.11.2001	
Kontaktperson:	Bjarne Dyrnes	
Adresse:	Kaibakken 1, 6509 Kristiansund N	
Telefon:	71 56 60 10	
E-post:	post@drn.no	
Nettadresse:	www.drn.no	
<i>Distriktsrevisjon Nordmøre er under avvikling, og erstattes av Møre og Romsdal Revisjon IKS.</i>		
DELTAKERE		
Andel i %	Navn	
12,50	Aure kommune	
12,50	Averøy kommune	
12,50	Halsa kommune	
12,50	Kristiansund kommune	
12,50	Rindal kommune	
12,50	Smøla kommune	
12,50	Surnadal kommune	
12,50	Tingvoll kommune	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§ 3		
Revisjonselskapet har som formål å utføre revisjon i deltakerkommunene og virksomheter eid av deltakerkommunene i henhold til gjeldende lover og forskrifter. I tillegg kommer stiftelser og andre virksomheter, foreninger, etc. hvor kommunene har vesentlige interesser.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Kristen Leithe	
Nestleder:	Nils Bakken	
Styremedlem:	Marit Neerland Hopshaug	
Styremedlem:	Solveig Holm	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett. Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning. Protokoll generalforsamling/representantskap.	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.		

INTERKOMMUNALT ARKIV FOR MØRE OG ROMSDAL IKS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Interkommunalt selskap	
Org. nummer:	982 330 459	
Stiftelsesdato:	17.07.2000	
Kontaktperson:	Geir Håvard Ellingseter (adm. dir.)	
Besøksadresse:	Kirkegata 10, 6004 Ålesund	
Postadresse:	Postboks 1073, 6001 Ålesund	
Telefon:	70 16 51 80	
E-post:	postmottak@ikamr.no	
Nettadresse:	www.ikamr.no	
DELTAKERE		
Andel i %	Navn	
20,78	Møre og Romsdal fylkeskommune	
9,19	Ålesund kommune	
5,74	Molde kommune	
5,40	Kristiansund kommune	
1,25	Smøla kommune	
1,53	Aure kommune	
56,11	Andre kommuner	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>§ 4</p> <p>Selskapet skal arbeide for at arkivmateriale frå medlemene eller slikt materiale som desse tek ansvar for, blir teke vare på og gjort tilgjengeleg for offentlig bruk, forskning og andre administrative og kulturelle føremål, i samsvar med arkivlova.</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Perry Helge Ulvestad	
Nestleder:	Karl Kjetil Skuseth	
Styremedlem:	Liv Grete Orvik	
Styremedlem:	Robert Løvik	
Styremedlem:	Synnøve Hunnes	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett. Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning. Protokoll generalforsamling/representantskap.	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon. Imøtekomme den nye arkivloven av 1992, gjeldende fra 1999, som stiller nye og store krav til all offentlig arkivtjeneste.		

KRISTIANSUND OG NORDMØRE HAVN IKS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Interkommunalt selskap	
Org. nummer:	986 712 720	
Stiftelsesdato:	18.12.2003	
Kontaktperson:	Arnt Helge Honstad (havnefogd)	
Adresse:	Astrups gate 9, 6509 Kristiansund N	
Telefon:	40 00 65 04 (sentralbord)	
E-post:	info@knhavn.no	
Nettadresse:	www.knhavn.no	
DELTAKERE		
Andel i %	Navn	
38,00	Kristiansund kommune	
62,00	Aure (7%), Averøy (7%), Gjemnes (6%), Halså (4%), Hemne (5%) Smøla (7%), Sunndal (9%), Surnadal (7%), Tingvoll (4%), Hiltrå (6%)	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input checked="" type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
<i>Etiske retningslinjer i henhold til lov og avtale</i>		
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>§ 1-1</p> <p>Havnevesen er opprettet for å ivareta og samordne den kommunale havnevirksomheten i samarbeidsområdet. Havnevesen skal sammen med andre interesser bidra til et konkurransedyktig og kostnadseffektivt havnetilbud i regionen, og for tilrettelegging av infrastruktur som sikrer en best mulig forbindelse mellom sjø- og landtransporten.</p> <p>Havnevesen skal ivareta de administrative og forvaltningsmessige oppgaver som etter havne- og farvannsloven og annen lovgivning som gjelder havnesektoren, påhviler de samarbeidende kommunene. Havneanlegg og arealer skal disponeres med sikte på en best mulig, samlet ressursutnyttelse.</p> <p>For å opprettholde og videreutvikle sjøtransportene og den kommunale havnevirksomheten i samarbeidsområdet, samt denne virksomhetens trafikkgrunnlag, kan havnevesen engasjere seg i havnetilknyttet virksomhet som finnes hensiktsmessig og fordelaktig for de samarbeidende kommunenes havneinteresser.</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Roger Magne Osen	
Nestleder:	Nora Korsnes Wårle	
Styremedlem:	Inge Skogheim	
Styremedlem:	Lars Liabø	
Styremedlem:	Eva Toril Strand	
Styremedlem:	Ståle Refstie	
Styremedlem:	Karin Torset	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrers beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
<p>Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert.</p> <p>Ivareta det kommunale ansvar for planlegging, utbygging og drift av kaianlegg og havne-innretninger i havnedistriktet.</p>		

MØRE OG ROMSDAL REVISJON IKS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Interkommunalt selskap	
Org. nummer:	917 802 149	
Stiftelsesdato:	22.11.2016	
Kontaktperson:	Veslemøy Elin Ellinggard	
Besøksadresse:	Kaibakken 1, 6509 Kristiansund	
Postadresse:	Kaibakken 1, 6509 Kristiansund	
Telefon:	71 56 60 00	
E-post:	Veslemoy.ellinggard@mrrevisjon.no	
<i>I 2016 er Møre og Romsdal Revisjon IKS opprettet, og erstatter Distriktsrevisjon Nordmøre IKS. Selskapsavtalen i det nye IKS'et trådte i kraft 1. januar 2017.</i>		
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
30,40	Møre og Romsdal Fylkeskommune	
12,10	Kristiansund kommune	
12,10	Molde kommune	
4,60	Fræna kommune	
2,30	Smøla kommune	
3,00	Aure kommune	
35,50	Andre	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>Selskapet skal styrke revisjonens uavhengighet, kvalitet og effektivitet. Selskapet skal sikre de deltakende eierkommunene en helhetlig revisjon i egen regi, og selskapet har ikke erverv som formål. Selskapet skal utføre all lovpålagte revisjon og selskapskontroll for deltakerkommunene. I tillegg kan selskapet utføre andre revisjonsoppdrag, rådgivning og andre tjenester for de samme. Selskapet kan også utføre revisjon og rådgivning for andre selskaper, stiftelser, foreninger, kirkelig fellesråd, menighetsråd, andre virksomheter og kommuner m.v. hvor lov eller forskrift gir kommunerevisor/selskapet hjemmel til å utføre denne tjenesten.</p> <p>Revisjonsselskapet kan ha eierandel i et revisjonsaksjeselskap opprettet etter revisorloven, jfr. § 5.</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Per Ove Dahl	
Nestleder:	Heidi Blakstad Dahl	
Styremedlem:	Anita M. Øyen Halås	
Styremedlem:	Einar Andersen	
Styremedlem:	Frank Edvard Sve	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
Eierskapet er motivert av effektivisering av tjenesteproduksjon.		

NORDMØRE INTERKOMMUNALE RENOVASJONSSELSKAP

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Interkommunalt selskap	
Org. nummer:	971 143 436	
Stiftelsesdato:	13.06.2003	
Kontaktperson:	Hilde Harstad (daglig leder)	
Adresse:	Vågeveien 7, 6509 Kristiansund N	
Telefon:	71 58 77 99	
E-post:	nir@nir.mr.no	
Nettadresse:	www.nir.mr.no	
DELTAKERE		
Andel i %	Navn	
38,70	Kristiansund kommune	
12,20	Rauma kommune	
12,00	Sunndal kommune	
11,00	Oppdal kommune	
9,10	Averøy kommune	
5,80	Aure kommune	
5,00	Tingvoll kommune	
3,50	Smøla kommune	
2,70	Halsa kommune	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input checked="" type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input checked="" type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
§ 2 Planlegge, bygge og drive anlegg for innsamling, transport, behandling og disponering av alt husholdningsavfall i medlemskommunene. Å utnytte ressursene i avfallet i størst mulig grad, og å tilstrebe en størst mulig utnyttelse på høyest mulig nivå. Selskapet kan også ta hånd om innsamling, transport, behandling og disponering av slam, næringsavfall og farlig avfall i regionen.		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Eilif Magne Lervik	
Nestleder:	Maritta B. Ohrstrand	
Styremedlem:	Anna Lovisa Melland	
Styremedlem:	Eli Dahle	
Styremedlem:	Ole Kjell Talberg	
Styremedlem:	Stig Fjeldset	
Styremedlem:	Svein Marvid Kongshaug	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Eierskapet er samfunnsøkonomisk motivert. Smøla kommune skal være blant de fremste i landet når det gjelder kildesortering og gjenvinning. Dette innebærer mottaksordninger for alle fraksjoner som kan gjenvinnes innenfor en forsvarlig økonomisk og ressursmessig ramme.		

NORDMØRE KRISESENTER IKS

INFORMASJON OM SELSKAPET		
Selskapsform:	Interkommunalt selskap	
Org. nummer:	899 163 222	
Stiftelsesdato:	18.10.2012	
Kontaktperson:	Anne Elisabeth Nilssen (daglig leder)	
Besøksadresse:	Tempoveien 23, 6508 Kristiansund	
Postadresse:	Pb 153, Kongens Plass, 6501 Kristiansund N	
Telefon:	71 57 48 70	
E-post:	post@nordmorekrisesenter.no	
Nettadresse:	www.nordmorekrisesenter.no	
EIERE OG EIERANDELER		
Eierandel i %	Navn	
52,00	Kristiansund kommune	
8,00	Aure kommune	
12,00	Averøy kommune	
3,00	Halsa kommune	
5,00	Smøla kommune	
13,00	Sunndal kommune	
7,00	Tingvoll kommune	
SELSKAPETS STYRINGSDOKUMENT		
<input type="checkbox"/> Aksjonæravtale	<input checked="" type="checkbox"/> Vedtekter	<input type="checkbox"/> Etiske retningslinjer
<input checked="" type="checkbox"/> Selskapsavtale	<input type="checkbox"/> Styreinstruks	<input type="checkbox"/> Varslingsregler-/rutiner
<input type="checkbox"/> Samarbeidsavtale	<input type="checkbox"/> Strategiplaner	<input type="checkbox"/> Klima-/miljøplaner
VEDTEKTSFESTET FORMÅL		
<p>§ 2</p> <p>Nordmøre Krisesenter IKS har som oppgave å sikre et krisesentertilbud til kvinner, menn og barn som er utsatt for vold eller trusler om vold i nære relasjoner. Tilbudet skal omfatte et gratis, helårs, heldøgns, trygt og midlertidig botilbud. Barn skal ha tilbud når de følger med sine foreldre.</p>		
ROLLE- OG STYREINFORMASJON		
Rolle	Navn	
Styrets leder:	Ragnhild Helseth	
Nestleder:	Stein Sandvik	
Styremedlem:	Annette Strietzel	
Styremedlem:	Henny Marit Turøy	
RAPPORTERING TIL KOMMUNEN		
Årlig:	Budsjett Revisorbekreftet årsregnskap med noter og styrets beretning Protokoll generalforsamling/representantskap	
Selskapets styringsdokument oversendes fortløpende ved utarbeidelse-/endring.		
KOMMUNENS EIERSTRATEGI		
Motivet for eierskapet er effektivisering av tjenesteproduksjon.		