

Nekton Settefisk		Prosedyre		 NEKTON
5.15.14 Avvikshåndtering				
Utarbeidet av: Maria Sørøy	Godkjent av: Maria Sørøy	Versjon: 4.03	Gjelder fra: 24.11.2023	Sidenr: 1 av 1

Formål

Å sikre at Nektons anlegg behandler alle avvik som oppstår på en korrekt måte, og at nødvendige korrigeringer foretas slik at avvik ikke oppstår på nytt. Prosedyren gjelder alle hendelser som defineres som avvik.

Gjennomføring

Hva skal avviksbehandles:

Følgende skal rapporteres/avviksbehandles:

- Brudd på lov eller forskrift
- Brudd på rutine/prosedyre/instruks
- Forhold som gir økt fare for rømming eller medfører rømming
- Kvalitetsavvik på fisk, fôr eller annen vare
- Redusert fiskevelferd og/eller fiskehelse
- Forøket dødelighet, sykdom
- Brudd på hygienerutiner
- Alle skader, ulykker og nestenulykker (HMS).

Listen over er **ikke utfyllende**, og alle ansatte har et ansvar for selv å vurdere om eventuelle hendelser som ikke er inkludert på denne listen også skal regnes som avvik.

Feil som skyldes normal slitasje rapporteres ikke, med mindre feilen har ført til et avvik på HMS, fiskehelse, fiskevelferd eller rømming.

Registrere avvik

Nekton Settefisk:

Avviket registreres elektronisk. Enten via App (Datakvalitet) eller via Kvalitetsportalen:

<http://smola.dkhosting.no/portal.aspx>

Alle ansatte skal ha fått utdelt egen bruker til systemet eller i app'en. Avvik kan meldes anonymt ved behov.

Velg hvilken lokalitet avviket gjelder for, og evt avdeling. Gi en kort beskrivelse av avviket og send inn. Avviksansvarlig for lokaliteten får beskjed når det meldes inn avvik på sin lokalitet, og er ansvarlig for å følge opp at avviket lukkes.

Avviksbehandling:

Det er egen avviksansvarlig pr lokalitet. For Aunvågen er dette Christian Wikan. For Sagosen er dette Laila Baardset. Ansvar for å lukke avviket kan delegeres. Det dokumenteres hva som er årsak til avviket, konsekvenser, hva som er gjort for å hindre at det skal oppstå igjen, og tiltak som er utført for å lukke det. Det settes en frist for lukking av avviket. Avvik følges opp på mandagsmøtene.

Kryssreferanser

Eksterne referanser