



## **Arbeidsbeskrivelse for Barnerepresentanten i Smøla kommune**

### **OPPNEVNING OG FUNKSJON**

1. Rådmannen utpeker barnerepresentant med vara administrativt jfr kommunestyrevedtak 18.02.2016, sak 7/16. Barnerepresentanten skal fortrinnsvis utøve sin funksjon som en del av sin ordinære stilling. Nødvendig opplæring og kursing skal ivaretas.
2. Barnerepresentantens funksjonsperiode følger kommunestyreperioden. Barnerepresentanten fungerer inntil ny representant er valgt.
3. Barnerepresentanten er uavhengig og fristilt i utøvelsen av funksjonen.

### **ANSVAR**

4. Alle nivå i Smøla kommunes organisasjon har ansvar for og skal kontakte eller orientere barnerepresentanten når det er saker som angår barn og unge spesielt.
5. Barnerepresentanten har møterett i kommunens faste planutvalg, har talerett og kan be om protokolltilførsel. Barnerepresentanten må ha kunnskap om og erfaring med barn og unge og forstå betydningen av og behovet for å legge til rette for et godt oppvekstmiljø. Den barnefaglige kompetansen skal være et supplement og en faglig styrking av kommunens faste planutvalg for å sikre at barn og unges behov og interesser blir bedre synliggjort.
6. Barnerepresentanten skal være barn og unges talerør i kommunale planprosesser og se til at deres behov blir ivaretatt i kommunens arealplanlegging. Representanten skal ikke være et lokalt barneombud, men konsentrere seg om å ivareta barnas interesser i plan- og byggesaksbehandling etter plan- og bygningsloven.

### **ARBEIDSSOMRÅDE**

7. Barnerepresentanten skal på et tidligst mulig tidspunkt bli underrettet om alle plan- og byggesaker som berører barn og unge. Barnerepresentanten skal gi innspill til planprosessen slik at hensynet til barna blir ivaretatt tidligst mulig. Representanten er intern høringsinstans i alle kommunale plansaker.
8. I tråd med rikspolitiske retningslinjer skal kommunen legge til rette for at barn og unge kan delta i plansaker som vedrører dem. Elevrådet og ungdomsråd skal involveres i en tidlig fase i plansaker som angår dem eks. skolens nærmiljø og adkomst til skolen. Barnerepresentanten skal bistå elevråd og kontaktlærer i dette arbeidet, være bindeledd mellom elevråd og planlegger i kommunen og legge til rette slik at politikere får møte barn og unge når plansaker av stor betydning for barnas oppvekstmiljø skal behandles politisk.
9. Barnerepresentanten må tilegne seg planfaglig innsikt og kjenne til de mest sentrale

bestemmelser i plan- og bygningsloven. Representanten må ha gode kunnskaper om Rikspolitiske retningslinjer (RPR) for å styrke barn og unges interesser i planleggingen og gjøre seg kjent med kommunens egne retningslinjer, bestemmelser og/eller vedtekter.

#### **INFORMASJON**

10. Barnerepresentanten skal informere om sin funksjon overfor barn og unge, foreldre, politikere, kommunalt ansatte, media og andre som har ansvar og interesse for barn og unges situasjon og oppvekstmiljø.

#### **ÅRSMELDING**

11. Hvert år skal barnerepresentanten utarbeide årsmelding om arbeidet sitt.